

Uniwersytet Warszawski
jako Zamawiający

oraz

.....
jako Generalny Wykonawca

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

NR DZP-362-32/2020

z dnia roku

dla

przebudowy Stacji Terenowej Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego w Urwitalcie
w ramach realizowanej inwestycji
„Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej”.

Spis zawartości umowy:

- § 1. Definicje5
- § 2. Interpretacje13
- § 3. Przedmiot Umowy14
- § 4. Termin realizacji i Harmonogram17
- § 5. Obowiązki Zamawiającego19
- § 6. Obowiązki Generalnego Wykonawcy19
- § 7. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie BHP i ochrony środowiska24
- § 8. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie ochrony mienia27
- § 9. Obowiązki Generalnego Wykonawcy dotyczące Terenu budowy i Zaplecza budowy28
- § 10. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie zatrudniania personelu29
- § 11. Podwykonawstwo31
- § 12. Osoby uczestniczące w realizacji Umowy36
- § 13 Kontrola jakości38
- § 14. Ubezpieczenie i odpowiedzialność odszkodowawcza41
- § 15. Gwarancja jakości i rękojmia44
- § 16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy48
- § 17. Odbiory Robót49
- § 18. Wynagrodzenie i płatności**Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**
- § 19. Ochrona środowiska60
- § 20. Prawa autorskie61
- § 21. Dokumentacja63
- § 22. Poufność i konflikt interesów67
- § 23. Zmiana Umowy69
- § 24. Waloryzacja Umowy73

§ 25 Kary umowne75

§ 26. Odstąpienie od Umowy77

§ 27. Cesja79

§ 28. Postanowienia końcowe80

Załączniki do umowy:81

Załącznik nr 5 wzory dokumentacji odbiorowej82

Załącznik nr 11 Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych91

Załącznik nr 1298

Załącznik nr 12100

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

NR DZP-362-32/2020

W dniur. w Warszawie pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim, 00-927 Warszawa, Krakowskie Przedmieście 26/28, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, posiadającym nr NIP: 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez:

.....

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., będącym płatnikiem VAT, nr NIP:
....., REGON: zwanym dalej „**Generalnym Wykonawcą**”, działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego nr, reprezentowanym przez:

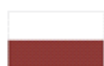
.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą, z siedzibą w przy ulicy będącym płatnikiem VAT, nr NIP:, REGON:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej „**Generalnym Wykonawcą**”,

(w przypadku spółki cywilnej wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, będącym płatnikiem VAT, nr NIP:, REGON:



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

oraz

(imię i nazwisko), przedsiębiorcą działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy, będącym płatnikiem VAT, nr NIP:, REGON:, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

działających w formie spółki cywilnej pod firmą z siedzibą w przy ulicy, nr NIP:, REGON:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zwanym dalej „**Generalnym Wykonawcą**”,

w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego nr DZP-361-32/2020 została zawarta niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**”.

Osoby podpisujące Umowę oświadczają, że są umocowane do podpisywania i składania oświadczeń woli w imieniu Strony, którą reprezentują ze skutkiem prawnym dla niej i że umocowanie to nie wygasło przed lub w dniu zawarcia Umowy oraz że uzyskały wszystkie niezbędne i wymagane prawem zgody organów korporacyjnych na zawarcie Umowy.

Właściwe odpisy z rejestru przedsiębiorców oraz uchwały korporacyjne potwierdzające powyższe stanowią **Załącznik nr 1** do Umowy.

§ 1. Definicje

Przyjmuje się, że poniższe terminy użyte w Umowie oznaczają:

- 1) **Dokumentacja realizacyjna budowy** – dokumentacja przygotowana przez Generalnego Wykonawcę, w tym:
 - a) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - b) Projekt zagospodarowania Terenu budowy z uwzględnieniem powiązań z zewnętrzną infrastrukturą,

- c) Projekt organizacji Robót wraz ze szczegółowym harmonogramem Robót, sporządzonym w programie Microsoft Project,
 - d) Projekty warsztatowe,
 - e) Program kontroli jakości robót,
 - f) Regulamin ochrony Terenu budowy,
 - g) Informacja o wytwarzanych odpadach,
 - h) Dokumentacja powykonawcza,
 - i) Dziennik budowy, który będzie prowadzony przez Kierownika Budowy zgodnie z Wymogami prawnymi,
 - j) Podręcznik użytkownika obiektu.
- 2) **Dokumentacja projektowa** – na którą składają się:
- a) projekt budowlany,
 - b) projekt wykonawczy,
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - d) przedmiar robót, który jest przekazywany Generalnemu Wykonawcy wyłącznie do celów informacyjnych i nie stanowi podstawy do rozliczenia ilości Robót,
 - e) inne analizy i opracowania (np.: badania geotechniczne, scenariusz pożarowy i symulacja oddymiania, warunki ochrony ppoż. itp.),
 - f) wszelkie inne decyzje i pozwolenia dotychczas wydane w związku z Inwestycją,
 - g) wszelkie umowy i porozumienia zawarte przez Zamawiającego, a dotyczące Inwestycji,
 - h) opis przedmiotu zamówienia.
- Wykaz Dokumentacji projektowej przekazanej Generalnemu Wykonawcy stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy;
- 3) **Dzień** - dzień lub dni kalendarzowe;
- 4) **Harmonogram rzeczowo-finansowy** - sporządzane przez Generalnego Wykonawcę zestawienie tabelaryczne (sporządzone w programie Excel) określające w porządku chronologicznym ramy czasowe wykonania całości, poszczególnych części i rodzajów robót objętych Przedmiotem Umowy wraz z określeniem ich wartości, przy uwzględnieniu wykorzystania do ich realizacji określonych zasobów ludzkich i określonych zasobów materiałowych. Harmonogram rzeczowo-finansowy powinien

być wykonany w takim stopniu szczegółowości (czas i finanse), aby umożliwił częściowe rozliczanie Robót. Dla uproszczenia Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie zwany w dalszej części Umowy „Harmonogramem”;

- 5) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** – inżynier o określonej specjalności budowlanej zatrudniony przez Inwestora Zastępczego, posiadający stosowne uprawnienia i pełniący obowiązki zgodnie z ustawą Prawo Budowlane oraz innymi stosownymi przepisami prawa;
- 6) **Inny wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, z którą Zamawiający podpisał umowę na wykonanie robót/usług/dostaw dotyczących Inwestycji lub umowę na dzierżawę/najem nieruchomości poza Terenem budowy, na których wykonywane będą Roboty;
- 7) **Inwestor Zastępczy** - podmiot upoważniony do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją Umowy, na podstawie odrębnej umowy o świadczeniu usług zastępstwa inwestycyjnego, podpisanej pomiędzy Zamawiającym a Inwestorem Zastępczym. Obowiązki Generalnego Wykonawcy względem Inwestora Zastępczego określa Umowa;
- 8) **Inwestycja** - przedsięwzięcie obejmujące przebudowę Stacji Terenowej Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego w Urwitalcie obejmująca budowę budynku seminaryjnego i budowę budynku centrum edukacji, wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na działce 5/3 obręb Łuknajno gmina Mikołajki województwo Warmińsko-Mazurskie. Szczegółowo określone w pozwoleniu na budowę nr. 565/2019/Mki znak AB.6740.5.31.2017 wydaną 19 grudnia 2019 roku oraz wszelkimi decyzjami i pozwoleniami wydanymi w związku z Inwestycją; pod pojęciem Inwestycji rozumie się także rezultat końcowy przedsięwzięcia, o którym mowa powyżej, polegający na uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie Obiektu po jego wybudowaniu;
- 9) **Kamienie milowe** – zdarzenia w Harmonogramie, które potwierdzają osiągnięcie przez Generalnego Wykonawcę określonego zaawansowania Robót i pozwalają Zamawiającemu na kontrolę ich realizacji;
Zamawiający ustanawia następujące Kamienie milowe:
 - 1) zakończenie stanu surowego otwartego [wykonanie fundamentów i ścian

- fundamentowych oraz konstrukcji budynku (ściany, stropy, klatki schodowe, szyby windowe) i poszycia dachu];
- 2) zakończenie stanu surowego zamkniętego (wykonanie prac w zakresie stanu surowego otwartego uzupełnionego o stolarkę/ślusarkę okienną i drzwiową, wewnętrzne ściany działowe oraz elewację budynku);
 - 3) wykonanie wewnętrznych robót instalacyjnych i systemu BMS;
 - 4) wykonanie prac wykończeniowych w pracowniach, pokojach, części ekspozycyjnej, holach i korytarzach oraz pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych;
 - 5) złożenie do PINB wniosku o pozwolenie na użytkowanie;
- 10) **Karta Materiałowa** – dokument sporządzony przez Generalnego Wykonawcę, który powinien być zaopiniowany przez Inwestora Zastępczego i Projektanta, a następnie przedstawiony do zatwierdzenia przez Zamawiającego zgodnie z Prawem budowlanym i wykazem Materiałów, Urządzeń lub Wyposażenia do wbudowania– wzór Karty Materiałowej stanowi **Załącznik nr 5C** do Umowy
- 11) **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.);
- 12) **Komisja Odbioru Końcowego** – komisja powołana przez Zamawiającego w celu dokonania Odbioru Końcowego Inwestycji;
- 13) **Materiały** – nowe surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu Robót, posiadające wymagane przepisami Prawa budowlanego oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r., poz. 215, z późn. zm.) certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Turcji w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane;
- 14) **Obiekt** – budynek / budynki wchodzący w zakres realizowanej Inwestycji;
- 15) **Odbiór Częściowy** – odbiór części Robót określonych w Harmonogramie, obejmujący

- roboty zanikające, ulegające zakryciu i częściowe;
- 16) **Odbiór Końcowy Inwestycji** – odbiór całości Robót objętych Inwestycją, polegający na ocenie kompletności i jakości Robót wykonanych zgodnie z Umową, zakończony podpisaniem przez Komisję Odbioru Końcowego Protokołu Odbioru Końcowego, zgodnie z § 17 ust. 13 Umowy oraz przekazaniem całości Inwestycji przez Inwestora Zastępczego i Generalnego Wykonawcę powołanej przez Zamawiającego Komisji Odbioru Końcowego;
- 17) **Odbiór Wewnętrzny** – czynności odbiorowe, polegające na przejęciu przez Inwestora Zastępczego całości Robót wchodzących w skład Inwestycji, zgodnie z postanowieniami Umowy;
- 18) **Plan naprawczy** - opracowany przez Generalnego Wykonawcę, zaopiniowany przez Inwestora Zastępczego i zatwierdzony przez Zamawiającego plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień powstałych z winy Generalnego Wykonawcy lub z innych przyczyn leżących po jego stronie i dotrzymanie terminu zakończenia Robót, obejmujący w szczególności:
- a) Wykonanie rewizji Harmonogramu zawierającej propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych Robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane lub których termin wykonania w obecnym Harmonogramie jest zagrożony,
 - b) wskazanie konkretnych środków i metod (m. in. reorganizacja sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców (Dalszych Podwykonawców) lub zwiększenie zaangażowania zasobów finansowych Generalnego Wykonawcy), których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie nowych terminów Kamieni milowych oraz terminu wykonania Robót, przyjętych w przedkładanym zaktualizowanym Harmonogramie;
- 19) **Podwykonawca (Dalszy Podwykonawca)** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, ale posiadająca zdolność prawną, której Generalny Wykonawca (Podwykonawca) powierzył za zgodą Zamawiającego i na warunkach określonych w Umowie wykonanie części Przedmiotu Umowy i za którego działania i zaniechania Generalny Wykonawca (Podwykonawca) odpowiada jak za własne;

- 20) **Prawo budowlane** - ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1186, z późn. zm.);
- 21) **Program kontroli jakości Robót** - sporządzany przez Inwestora Zastępczego i podlegający akceptacji Zamawiającego, opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych Robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
- a) procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
 - b) procedury obiegu informacji,
 - c) procedury zarządzania jakością na Terenie budowy, w tym w zakresie prac prowadzonych w różnych porach roku,
 - d) struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - e) procedury zapewniające, że Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością;
- 22) **Projektant** – pracownia KWADRATURA sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Krasickiego 45c lok. 4, 02-611 Warszawa , której Zamawiający zlecił opracowanie Dokumentacji projektowej oraz prowadzenie nadzorów autorskich zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego;
- 23) **Protokół Konieczności** – dokument określający zakres rzeczowo-finansowy zmian w zakresie Robót budowlanych, dokonywanych w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, sporządzany w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót podobnych, robót zamiennych lub robót dodatkowych albo na potrzeby zaniechania wykonania niektórych Robót;
- 24) **Protokół Odbioru Częściowego** - protokolarne potwierdzenie wykonania części Przedmiotu Umowy w zakresie Robót zanikających, ulegających zakryciu i częściowych. Wzór tego protokołu stanowi **Załącznik nr 5A** do Umowy;
- 25) **Protokół Odbioru Końcowego** – dokument potwierdzający przekazanie zrealizowanej Inwestycji Zamawiającemu z udziałem Stron i Inwestora Zastępczego – po pozytywnym zakończeniu wszelkich Robót związanych z Inwestycją oraz po uzyskaniu przez Generalnego Wykonawcę w imieniu Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Inwestycji;
- 26) **Protokół zaawansowania Robót** – dokument określający stan zaawansowania Robót

w ujęciu rzeczowym i finansowym przygotowany przez Generalnego Wykonawcę w oparciu o elementy składowe Harmonogramu, sprawdzony i zaakceptowany przez Inwestora Zastępczego i Zamawiającego, służący do obliczenia miesięcznego Wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy. Wzór tego protokołu stanowi **Załącznik nr 5B** do Umowy;

- 27) **Przedmiot Umowy** - w szczególności zakres rzeczowy Robót oraz czynności określonych w Umowie, SIWZ i Dokumentacji projektowej, ofercie Generalnego Wykonawcy do których wykonania zobowiązany jest Generalny Wykonawca w ramach Inwestycji;
- 28) **Roboty** - należy przez to rozumieć wszelkie prace i roboty budowlano-montażowe, dostawy Urządzeń, Materiałów i Wyposażenia realizowane na Terenie budowy lub poza nim przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz inne prace objęte przedmiotem Umowy;
- 29) **Sila wyższa** - zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne, i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające realizację Umowy na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec i przeciwdziałać przy należytej staranności;
- 30) **Skuteczne informowanie /powiadamanie Strony Umowy** - przekazanie treści w formie pisemnej do osoby upoważnionej do kontaktu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany do kontaktów w Umowie;
- 31) **Strony** – Zamawiający oraz Generalny Wykonawca;
- 32) **Teren budowy** – teren, który w okresie wykonywania Robót będzie w dyspozycji Generalnego Wykonawcy w rozumieniu art. 3 pkt 10 Prawa budowlanego;
- 33) **Termin zakończenia Umowy** - termin określony w Umowie, do upływu którego Generalny Wykonawca zobowiązany jest zrealizować Przedmiot Umowy oraz usunąć Usterki wynikające z Protokołu Odbioru Końcowego (lub stwierdzone na wcześniejszych etapach, jeśli nie zostały one należycie usunięte) oraz usunąć Wady i Usterki stwierdzone przez właściwe organy administracji publicznej w trakcie kontroli przeprowadzonych podczas wykonywania Robót. Termin ten oznacza wywiązanie się Generalnego Wykonawcy wobec Zamawiającego z zobowiązań umownych oraz umożliwia Generalnemu Wykonawcy wystąpienie do Zamawiającego z wnioskiem o zwrot 70% Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Powyższe nie uchybia

- zobowiązaniom Generalnego Wykonawcy wynikającym z gwarancji i rękojmi;
- 34) **Umowa o podwykonawstwo** - pisemna umowa o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część Przedmiotu Umowy, zawierana pomiędzy Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcą, a także pomiędzy Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą lub pomiędzy Dalszymi Podwykonawcami;
- 35) **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.);
- 36) **Usterka** - cecha w niewielkim stopniu zmniejszająca wartość wykonanych Robót, której usunięcie jest łatwe i możliwe do wykonania w krótkim terminie i niewielkim kosztem (wada nieistotna);
- 37) **Urządzenia** – należy przez to rozumieć nowe maszyny i urządzenia przewidziane do zainstalowania w Obiekcie, posiadające wymagane przepisami prawa budowlanego certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce, w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane;
- 38) **Wada** - cecha istotnie zmniejszająca wartość wykonanych Robót ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanie niezgodnie z Dokumentacją projektową lub z obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, uniemożliwiająca czynienie właściwego użytku z Przedmiotu Umowy, wyłączająca jego normalne wykorzystanie zgodnie z celem Umowy lub odbierająca mu istotne cechy właściwe lub istotne cechy wyraźnie zastrzeżone w Umowie (wada istotna);
- 39) **Wymogi prawne** – oznaczają wszystkie mające zastosowanie powszechnie obowiązujące w dniu zawarcia oraz w trakcie wykonania Umowy regulacje prawne, obejmujące ustawy oraz akty wykonawcze, w szczególności:
- Prawo Budowlane
 - Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1396, z późn. zm.),

- Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 55, z późn. zm.),
 - Ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 797, z późn. zm.), dalej zwana: „ustawą o odpadach”,
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065, z późn. zm.),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (tj. Dz. U. z 2003 roku, Nr 120, poz. 1126),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (tj. Dz. U. z 2018 roku, poz. 963, z późn. zm.);
- 40) **Wyposażenie** – należy przez to rozumieć nowe wyposażenie przewidziane do zainstalowania w Obiekcie, posiadające wymagane przepisami prawa budowlanego certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce, w standardzie określonym w Umowie i Dokumentacji projektowej, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodne z przeznaczeniem i celem, do którego mają zostać zastosowane;
- 41) **Zaplecze budowy** – część Terenu budowy z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, przeznaczona na zaplecze socjalno-biurowe Generalnego Wykonawcy, a także na składowanie przez niego Materiałów, Sprzętu, maszyn, magazynów i warsztatów.

§ 2. Interpretacje

1. Postanowienia Umowy interpretowane są na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Ilekroć pojęcie użyte jest w liczbie pojedynczej, dotyczy to również użytego pojęcia w liczbie mnogiej i odwrotnie chyba, że z określonego uregulowania wynika wyraźnie coś innego.
3. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy.

4. Następujące dokumenty będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako część Umowy w następującym porządku pierwszeństwa:
 - a) Umowa,
 - b) SIWZ, w tym: opis przedmiotu zamówienia i następnie Dokumentacja projektowa, przy czym elementy Dokumentacji projektowej należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające,
 - c) Oferta Generalnego Wykonawcy.
5. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) Ustawa Pzp,
 - b) Prawo budowlane,
 - c) Kodeks cywilny.

§ 3. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie Robót dla kompleksowej realizacji Inwestycji. Zadaniem Generalnego Wykonawcy w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy będzie wykonanie Robót, z uwzględnieniem usunięcia ewentualnych Wad, uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Inwestycji oraz przekazanie Inwestycji Zamawiającemu przy udziale Inwestora Zastępczego.
2. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie Robót dla Inwestycji, zgodnie z:
 - a) Dokumentacją projektową,
 - b) ofertą Generalnego Wykonawcy,
 - c) Harmonogramem, stanowiącym **Załącznik nr 8 do Umowy**,
 - d) uzgodnioną z Zamawiającym Dokumentacją realizacyjną budowy,
 - e) zasadami sztuki budowlanej,
 - f) Wymogami prawnymi.
3. Generalny Wykonawca oświadcza, że:
 - a) otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres Robót,

- b) upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty oraz kosztów poszczególnych Robót, które powinny pokryć wszystkie jego należności wynikające z Umowy, jak również te, które są konieczne dla właściwego wykonania, ukończenia i odbioru Robót, uzyskania pozwolenia na użytkowanie oraz usunięcia usterek.
4. Generalny Wykonawca zobowiązuje się wykonać w ramach Wynagrodzenia, określonego w § 18 ust. 1 wszystkie Roboty, jak również te prace budowlane, które nie zostały wyszczególnione w Dokumentacji projektowej i których konieczność ujawni się w trakcie realizacji Robót, a które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca powinien był przewidzieć na podstawie Dokumentacji projektowej i wytycznych Zamawiającego, obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia.
5. Dodatkowe roboty budowlane nieobjęte zamówieniem podstawowym będą udzielane na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp i zostaną poprzedzone sporządzeniem Protokołu Konieczności ich wykonania.
6. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zamiennych w stosunku do Robót, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji Umowy lub korzystne dla Zamawiającego, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, na podstawie Protokołu konieczności. Roboty te będą realizowane w ramach przyjętego Wynagrodzenia.
7. Inwestor Zastępczy, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 4, 5 i ust. 6, ma prawo wydawania Generalnemu Wykonawcy na piśmie uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Generalny Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez:
- a) zmniejszenie lub zwiększenie ilości Robót na ilości dostosowane do potrzeb realizacji Przedmiotu Umowy lub pominięcie poszczególnych Robót, opisanych w Dokumentacji Projektowej, jeżeli zmiana ta jest konieczna dla realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlanego,
- b) zmianę kolejności wykonywania Robót, określonej Harmonogramem jeżeli zmiana ta jest możliwa przy realizacji Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i zmiana nie stanowi istotnego odstępstwa od projektu budowlanego.
8. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy, akceptowany przez

Zamawiającego i podpisywany przez: Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Generalnego Wykonawcę.

9. Załącznikiem do protokołu konieczności, stanowiącym jego integralną część, jest protokół z negocjacji z Generalnym Wykonawcą, dotyczących wyceny robót, zatwierdzony przez Kierownika budowy, zaakceptowany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego. Wartość robót koniecznych do wykonania będzie nie większa niż wyliczona na podstawie kosztorysu szczegółowego, opracowanego w programie kosztorysowym Norma-Pro lub równoważnym, w oparciu o średnie składniki cenotwórcze: stawka roboczogodziny (dla Warszawy), wysokość kosztów ogólnych, wysokość zysku, koszty zakupu wraz średnimi cenami materiałów i sprzętu, określonych w zeszytach Sekocenbud lub analogicznych ogólnopolskich specjalistycznych publikacjach zaakceptowanych wcześniej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, za ostatni opublikowany kwartał. Kosztorys szczegółowy będzie podlegał akceptacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. W uzasadnionych przypadkach, dla elementów nietypowych lub specjalistycznych, Generalny Wykonawca może przedstawić ofertę z wykorzystaniem ofert Podwykonawców i/lub stron trzecich. W takich przypadkach oferta ta każdorazowo będzie wymagała akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
10. Generalny Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją projektową oraz z Terenem budowy i warunkami, w jakich wykonywane będą Roboty i w związku z tym potwierdza, że posiada wiedzę techniczną oraz zasoby niezbędne do realizacji Umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że udzielane zamówienie jest finansowane ze środków Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 nr umowy RPWM.05.03.00-28-0024/19-00 oraz środków własnych UW.
12. Generalny Wykonawca oświadcza, iż został należycie poinformowany o okolicznościach wskazanych w ust. 4 i nie zgłasza w tym przedmiocie żadnych zastrzeżeń.
13. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu na każde żądanie, zgłoszone w dowolnej formie, dokumentacji niezbędnej do realizacji sprawozdawczości, ewaluacji i kontroli realizacji Inwestycji, każdorazowo nie później niż w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia żądania.

§ 4. Termin realizacji i Harmonogram

1. Strony ustalają następujący Termin zakończenia Umowy, w rozumieniu § 1 pkt 33 Umowy: 18 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. Strony ustalą daty następujących Kamieni milowych zdefiniowanych w § 1 pkt 9 Umowy, w Harmonogramie zgodnie z ust. 5:
 - a) stan surowy otwarty;
 - b) stan surowy zamknięty;
 - c) wykonanie wewnętrznych robót instalacyjnych i systemu BMS;
 - d) wykonanie prac wykończeniowych w pracowniach, pokojach, części ekspozycyjnej, holach i korytarzach oraz pomieszczeniach sanitarnych i socjalnych;
 - e) złożenie do PINB wniosku o pozwolenie na użytkowanie.
3. Przekazanie Terenu Budowy nastąpi protokolarnie w terminie 3 dni od daty podpisania Umowy.
4. Rozpoczęcie realizacji Inwestycji nastąpi w terminie 3 dni od daty przekazania Terenu budowy, z zachowaniem przepisów Prawa Budowlanego.
5. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy, przedłożyć Zamawiającemu Harmonogram z uwzględnieniem ryczałtowego charakteru wynagrodzenia. Ponadto w Harmonogramie będą wyszczególnione Kamienie milowe oraz terminy rozpoczęcia i zakończenia Robót z nimi związanych. Stopień szczegółowości sporządzenia Harmonogramu zostanie uzgodniony między Stronami.
6. Zamawiający w terminie 10 dni od dnia otrzymania Harmonogramu zatwierdzi lub wnieśli uwagi do przedłożonego dokumentu. Generalny Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni uwzględnić uwagi Zamawiającego i przedłożyć zmodyfikowany Harmonogram do zatwierdzenia Zamawiającemu na zasadach określonych w zdaniu pierwszym. Dwukrotne nieuwzględnienie uwag Zamawiającego lub opóźnienie w przedłożeniu zmodyfikowanego Harmonogramu w przypadku powtórnego wniesienia uwag uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od zaistnienia jednej z tych okoliczności.
7. Wszelkie zdarzenia i fakty zaistniałe w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, nie

- spowodowane działalnością Generalnego Wykonawcy, a mające zdaniem Generalnego Wykonawcy wpływ na Harmonogram, muszą być niezwłocznie zgłoszone Zamawiającemu.
8. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej i w edytowalnej wersji elektronicznej. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji papierowej i elektronicznej.
 9. Wprowadzenie zmian do Harmonogramu niepowodujące zmiany Terminu zakończenia Umowy oraz zmiany dat określonych w ust. 2, nie wymaga zmiany Umowy.
 10. Generalny Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie - w sposób skuteczny - informować Zamawiającego oraz Inwestora Zastępczego o wszystkich możliwych zagrożeniach w dotrzymaniu terminów w stosunku do ustalonego Harmonogramu wraz z podaniem ich możliwych konsekwencji. Za rażące opóźnienie Strony uznają przekroczenie o co najmniej jeden miesiąc terminów wynikających z aktualnego Harmonogramu.
 11. Jeżeli podczas wykonywania Umowy:
 - a) faktyczny postęp Robót w ocenie Zamawiającego będzie zagrażał określonym datom poszczególnych Kamieni milowych lub Terminowi zakończenia Umowy,
 - b) Generalny Wykonawca nie dotrzyma dat poszczególnych Kamieni milowych określonych w Harmonogramie,
 - c) zajdą inne odstępstwa od Harmonogramu,- Generalny Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przedstawi Inwestorowi Zastępczemu i Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt Planu naprawczego.
 12. Plan naprawczy, o którym mowa w § 1 pkt 18 Umowy, powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania Robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Generalnego Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas Robót w terminach określonych w aktualnie obowiązującym Harmonogramie.
 13. Zatwierdzenie przez Zamawiającego Planu naprawczego, po zaopiniowaniu przez Inwestora Zastępczego, nastąpi w terminie 10 dni od daty jego przedłożenia przez Generalnego Wykonawcę.

§ 5. Obowiązki Zamawiającego

Niezależnie od obowiązków określonych w innych postanowieniach Umowy do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) ustanowienie nadzoru inwestorskiego i nadzoru autorskiego (jeżeli jest wymagany),
- b) protokolarne przekazanie Generalnemu Wykonawcy Dziennika budowy,
- c) dostarczenie Generalnemu Wykonawcy niezbędnej Dokumentacji projektowej,
- d) protokolarne i nieodpłatne udostępnienie Generalnemu Wykonawcy tej części Terenu budowy, do której Zamawiający posiada prawo własności,
- e) terminowa zapłata wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy,
- f) wyznaczanie terminów Odbiorów Częściowych nie przekraczających 3 dni od dnia powiadomienia Zamawiającego przez Generalnego Wykonawcę o gotowości do odbiorów,
- g) przystąpienie i dokonanie w wymaganych Umową terminach Odbiorów Częściowych i Odbioru Końcowego Inwestycji,
- h) przejęcie Obiektu po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.

§ 6. Obowiązki Generalnego Wykonawcy

1. Generalny Wykonawca ma obowiązek wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z Umową, ofertą i Dokumentacją projektową, poleceniami Inspektora nadzoru inwestorskiego nienaruszającymi postanowień Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz Wymogami prawnymi.
2. Przed rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Terenem budowy, istniejącą infrastrukturą, miejscem, zakresem i charakterem przewidzianych do wykonania Robót, a także z Dokumentacją projektową. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zasadność, prawidłowość i bezpieczeństwo wszystkich działań podejmowanych w wykonywaniu Umowy, w tym przede wszystkim podczas realizacji Robót.

3. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
4. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem Robót, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
5. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia zgłoszonej szkody oraz udzielenia Zamawiającemu informacji co do sposobu jej usunięcia.
6. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych Robót oraz Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia zastosowanych do ich wykonania.
7. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do następujących czynności określonych szczegółowo w postanowieniach Umowy:
 - a) prowadzenia Dokumentacji realizacyjnej budowy oraz wykonania dokumentacji powykonawczej budowy,
 - b) wskazania Kierownika budowy i kierowników robót, posiadających niezbędne uprawnienia budowlane, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - c) przekazywania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego informacji dotyczących realizacji Umowy, wymaganych przez Inwestora Zastępczego, w celu umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli postępu Robót,
 - d) uzyskania na swój koszt wszelkich zgód i zezwoleń koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, w tym m. in. na: tymczasowy wjazd na działkę oraz przejazd ciężkiego transportu samochodowego i pokrycia kosztów związanych z zajęciem terenu i prowadzeniem Robót,
 - e) wykonywania Robót oraz innych czynności objętych Przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi Wymogami prawnymi, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,
 - f) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji

- projektowej,
- g) umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę,
 - h) zgłaszania gotowości do odbioru Robót i brania udziału w wyznaczonych terminach ich odbiorów,
 - i) terminowego usuwania Usterk i Wad, ujawnionych w czasie wykonywania Robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
 - j) transportu Materiałów i Urządzeń podlegających wbudowaniu,
 - k) usuwania gruzu oraz elementów instalacji podlegających rozbiórce i utylizacji, jeżeli Zamawiający nie zażąda ich przekazania,
 - l) przemieszczenia i zabezpieczenia maszyn i urządzeń w celu realizacji przedmiotu Umowy,
 - m) sprzątnięcia po wykonaniu Robót, bez względu na ich rozmiar i zakres,
 - n) ciągłego monitorowania budynków sąsiednich w zakresie wpływu oddziaływań Robót (np.: uszkodzenia elewacji budynków, ścian zewnętrznych/wewnętrznych na skutek prowadzenia prac wywołujących drgania/wibracje gruntu, wpływ odwodnienia wykopu na Terenie budowy na budynki sąsiednie itp.) i pokrycia kosztów ewentualnych roszczeń finansowych z tym związanych,
 - o) stosowania się do poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego, potwierdzonych wpisem do Dziennika budowy,
 - p) angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im Robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy,
 - q) dostarczania Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia zgodnych z postanowieniami Umowy,
 - r) zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Generalny Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy,
 - s) ubezpieczenia budowy,
 - t) zapewnienia Inwestorowi Zastępczemu odpowiednio wyposażonego biura na Terenie budowy lub Zpleczu budowy (z uwzględnieniem m.in.: odpowiedniej do liczby pracowników Inwestora Zastępczego ilości biurek, foteli, szaf na dokumenty,

- wieszaków, drukarki z podajnikiem, dostępu do Internetu, kuchenki i sanitariatów) oraz, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, umieszczenia na tym terenie jego tablicy informacyjno-reklamowej,
- u) usuwania Usterek i Wad w ramach gwarancji i rękojmi, zgodnie z postanowieniami § 15 Umowy,
 - v) brania udziału w przeglądach gwarancyjnych na zasadach i w terminach określonych w § 15 ust. 19 Umowy,
 - w) ostatecznego rozliczenia finansowego Robót potwierdzającego: dokonanie płatności na rzecz Podwykonawców oraz rozliczenie i dokonanie płatności za media dostarczane do Terenu budowy, w formie tabeli sporządzonej i podpisanej przez Generalnego Wykonawcę zawierającej numer i datę umowy, datę akceptacji Podwykonawcy przez Zamawiającego, kwoty i daty poszczególnych płatności oraz załączone dokumenty, o których mowa w §18 ust. 18 Umowy, w terminie do 60 dni od daty Podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
8. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do nieprzerwanego prowadzenia Robót stanowiących Przedmiot Umowy, chyba że warunki atmosferyczne nie pozwalają na wykonywanie określonego rodzaju Robót.
 9. Bez zgody Inspektora nadzoru inwestorskiego Generalny Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót w godzinach 22.00 – 7.00.
 10. Jeżeli, w celu wywiązania się Generalnego Wykonawcy z zobowiązań wynikających z Umowy, konieczne jest wykonywanie Robót poza godzinami pracy obowiązującymi na Terenie budowy, Generalny Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać zezwolenie na wykonywanie Robót i pokryć ewentualne koszty z tym związane.
 11. Z uwagi na fakt, że niektóre Roboty będą prowadzone również w obszarze czynnej Stacji Terenowej Wydziału Biologii, Generalny Wykonawca zapewni odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie Terenu budowy w tej strefie.
 12. Generalny Wykonawca pokrywa koszty zużytej energii elektrycznej, centralnego ogrzewania, wody oraz usuwania ścieków i śmieci, związane z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
 13. Jeżeli Generalny Wykonawca będzie korzystał z mediów Zamawiającego, to

- zamontuje on na własny koszt liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty dostawy wody, energii i innych usług w zakresie realizacji Robót na podstawie odrębnych ustaleń z upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego – rozliczenie kosztów będzie się odbywało co miesiąc, na podstawie refaktur lub not obciążeniowych wystawianych przez Zamawiającego.
14. Generalny Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na Terenie budowy.
 15. Do obowiązków Generalnego Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja Harmonogramu, przekazanie go Inspektorowi nadzoru inwestorskiego i Zamawiającemu do akceptacji oraz przechowywanie go po zaakceptowaniu.
 16. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom, Generalny Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców podczas wykonywania Robót i usuwania ewentualnych Usterk i Wad. Generalny Wykonawca odpowiada za działania i uchybienia każdego Podwykonawcy i Dalszego Podwykonawcy jak za własne.
 17. Generalny Wykonawca będzie koordynował prace innych wykonawców oraz monitorował realizację umów z nimi, informując niezwłocznie Inwestora Zastępczego oraz Zamawiającego o konieczności wprowadzenia do nich ewentualnych zmian.
 18. Generalny Wykonawca przywróci na własny koszt do stanu poprzedniego drogi zniszczone podczas transportu, za które ponosi on odpowiedzialność, w związku z realizacją Umowy.
 19. Przekazywanie wszelkich informacji pomiędzy Generalnym Wykonawcą, Inwestorem Zastępczym i Zamawiającym odbywać się będzie poprzez Kierownika budowy. Do reprezentacji Stron w bieżących kontaktach wyznaczeni są przedstawiciele imiennie wskazani w § 12 ust. 1 (Generalny Wykonawca) oraz § 12 ust. 4 (Zamawiający) Umowy.
 20. Generalny Wykonawca oświadcza, że w toku wykonywania Umowy będzie akceptował wszelkie kontrole przeprowadzane przez organy oraz instytucje państwowe, w szczególności sprawujące nadzór nad Zamawiającym oraz oświadcza,

że nie będzie w żaden sposób utrudniał lub ograniczał zakresu takich kontroli.

21. Generalny Wykonawca będzie współpracował w niezbędnym zakresie z osobami sprawującymi nadzór autorski, z zastrzeżeniem, iż wprowadzanie jakichkolwiek zmian w Dokumentacji Projektowej lub technologii wykonywania Robót na podstawie decyzji tych osób wymaga także każdorazowo uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 7. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie BHP i ochrony środowiska

1. Generalny Wykonawca potwierdza, że jest w pełni zaznajomiony ze wszystkimi przepisami prawnymi i normami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i zastosuje się do wymagań Zamawiającego, jeżeli odmówi on wstępu na Teren budowy lub zażąda usunięcia z Terenu budowy jakiejkolwiek osoby zatrudnionej przez (lub działającej na rzecz) Generalnego Wykonawcy, która w uzasadnionej opinii Zamawiającego, pracuje w sposób niezgodny z powyższymi zasadami.
2. W trakcie wykonywania Robót, aż do Odbioru Końcowego, Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszystkich osób i wszelkiego mienia na Terenie budowy.
3. Generalny Wykonawca, przy współdziałaniu Inwestora Zastępczego i Zamawiającego, przeprowadzi szkolenie wstępne dla personelu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w celu zapoznania ich ze szczególnymi wymogami BHP i ochrony środowiska i specyfiką Terenu budowy.
4. Na wezwanie Zamawiającego Kierownik budowy przekaze listę przeszkolonych osób.
5. Wszyscy pracownicy Generalnego Wykonawcy i Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców oraz inne osoby przebywające na Terenie budowy są zobowiązani do przestrzegania przepisów i wymogów BHP i ochrony środowiska przez cały czas przebywania na Terenie budowy.
6. W trakcie wykonywania Robót, aż do Odbioru Końcowego, Generalny Wykonawca zapewnia, że Kierownik budowy jest całkowicie odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów BHP i ochrony środowiska przez wszystkich pracowników oraz inne osoby przebywające na Terenie budowy.

7. Przed rozpoczęciem Robót Generalny Wykonawca przygotowuje listę pracowników przeznaczonych do wykonywania Robót, zawierającą informację o ważności odbytych przez nich właściwych szkoleń BHP oraz badań lekarskich potwierdzających zdolność do wykonywania Robót. Generalny Wykonawca ma obowiązek bieżącego aktualizowania tej listy oraz zapewnienia aktualizacji wymienionych informacji i badań lekarskich przez cały czas wykonywania Przedmiotu Umowy. Obowiązek ten dotyczy wszystkich pracowników Generalnego Wykonawcy wraz z pracownikami Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
8. Generalny Wykonawca dopilnuje, aby cały personel został wyposażony we właściwy sprzęt ochrony osobistej i dopilnuje, aby używano tego sprzętu w czasie przebywania na Terenie budowy.
9. Generalny Wykonawca wyposaży wszystkich pracowników i pozostały personel w odpowiednią odzież roboczą oraz wprowadzi system identyfikujący wszystkie osoby przebywające na Terenie budowy.
10. Generalny Wykonawca jest zobowiązany kontrolować stosowanie wszystkich substancji szkodliwych wykorzystywanych przy wykonywaniu Robót, ustalać ich wpływ na bezpieczeństwo oraz zapewniać związane z ich stosowaniem informacje, szkolenia i sprzęt ochronny dla pracowników i pozostałego personelu.
11. Wszystkie niewykorzystane niebezpieczne substancje wraz z pojemnikami lub opakowaniami, dostarczone na Teren budowy, Generalny Wykonawca będzie usuwał na własny koszt oraz zgodnie z odpowiednimi przepisami dotyczącymi substancji szkodliwych i niebezpiecznych.
12. Zestawy pierwszej pomocy Generalny Wykonawca będzie przechowywać na Terenie budowy w miejscach ogólnie dostępnych i należycie oznakowanych.
13. Generalny Wykonawca jest zobowiązany stosować w pełni odpowiadające wymaganiom przepisów BHP rusztowania, platformy, urządzenia, itp., jeżeli ich użycie niezbędne jest do właściwego i bezpiecznego wykonywania Robót.
14. Generalny Wykonawca będzie na bieżąco zabezpieczał miejsca wykonywania Robót. Zabezpieczenia będą wykonane przez Generalnego Wykonawcę zgodnie z przepisami BHP w dostosowaniu do istniejących warunków na budowie.

15. Generalny Wykonawca będzie używał wyłącznie sprzętu sprawnego, z odpowiednimi dopuszczeniami technicznymi, świadectwami i certyfikatami.
16. Sprzęt nieposiadający odpowiednich świadectw sprawności technicznej nie może znajdować się na Terenie budowy.
17. Generalny Wykonawca zapewni przeszkoloną i uprawnioną obsługę i operatorów sprzętu używanego na Terenie budowy.
18. W sytuacjach zagrażających życiu ludzkiemu lub majątkowi Zamawiającego, Generalny Wykonawca zobowiązany jest, bez żadnych szczególnych instrukcji lub upoważnień, przedsięwziąć odpowiednie kroki, żeby przeciwdziałać następstwom takich niebezpiecznych zdarzeń. O zaistniałym zdarzeniu i podjętych krokach Zamawiający zostanie powiadomiony tak szybko, jak to jest możliwe.
19. Generalny Wykonawca będzie informował Zamawiającego o wszelkich zaistniałych wypadkach wynikających lub związanych z wykonywaniem Robót. Jeżeli w wyniku wypadku miała miejsce śmierć lub poważne uszkodzenie ciała, Kierownik budowy oprócz obowiązków wynikających z Prawa Budowlanego jest zobowiązany natychmiast powiadomić Zamawiającego.
20. Generalny Wykonawca zobowiązany jest nie blokować dróg wejściowych do budynków i dróg dojazdowych, w tym w szczególności dróg pożarowych oraz wykorzystywanych przez służby ratownicze.
21. Generalny Wykonawca będzie się pozbywać wszelkich odpadów i śmieci w sposób legalny, ponosząc wszelkie związane z tym koszty, zgodnie z wymogami prawa. Generalny Wykonawca dostarczy na Teren budowy odpowiednią ilość stosownej wielkości kontenerów na śmieci i odpady i zapewni regularne ich wywożenie z Terenu budowy na legalne składowisko.
22. Generalny Wykonawca ma obowiązek dopilnować, aby z powodu wykonywania przedmiotu Umowy nie nastąpiło zanieczyszczenie środowiska. Generalny Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z usuwaniem zanieczyszczenia środowiska spowodowanego jego działaniem.
23. Generalny Wykonawca na własny koszt usunie z Terenu budowy wszystkie zaewidencjonowane zanieczyszczenia gruntowe i przekaze Zamawiającemu stosowne dokumenty potwierdzające wykonanie prac.

24. Generalny Wykonawca w związku z Decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach (nr 2/2015 z dnia 19.08.2015 wydanej przez Urząd Miasta i Gminy Mikołajki) ma obowiązek wykonywać wszelkie prace budowlane przy pomocy sprawnych technicznie maszyn i urządzeń.
25. Generalny Wykonawca w związku z Decyzją o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w ust. 24, prace budowlane które mogą być uciążliwe dla środowiska wykonywane będą tylko w godzinach dziennych oraz w miarę możliwości urządzenia emitujące hałas o dużym natężeniu nie powinny pracować jednocześnie.
26. Prace rozbiórkowe muszą być wykonane poza okresem lęgowym ptaków tj. poza okresem 15 marca do 15 sierpnia.
27. Prace ziemne będą prowadzone pod nadzorem przyrodniczym pod kątem ochrony płazów.

§ 8. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie ochrony mienia

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę i zabezpieczenie wykonywanego Przedmiotu Umowy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem od dnia przekazania Terenu budowy do czasu Odbioru Końcowego.
2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany chronić i zabezpieczyć majątek Zamawiającego znajdujący się na Terenie budowy przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem.
3. Generalny Wykonawca na własny koszt zabezpiecza i chroni swoje mienie oraz wbudowane Materiały, Urządzenia i Wyposażenie.
4. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę i zabezpieczenie mienia osób trzecich oraz mienia publicznego przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub zabrudzeniem, powstałym na skutek wykonywania Robót oraz odpowiada za ewentualne szkody.
5. Generalny Wykonawca naprawia na swój koszt, w terminie określonym przez Zamawiającego, wszelkie spowodowane przez siebie szkody oraz szkody wyrządzone przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w szczególności w mieniu Zamawiającego oraz ponosi wszelkie związane z tym koszty. W szczególności dotyczy

to szkód spowodowanych przez Generalnego Wykonawcę niedostatecznym zabezpieczeniem Robót w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

6. W przypadku niewywiązania się przez Generalnego Wykonawcę z zobowiązania, o którym mowa w ust. 5, pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego Generalnemu Wykonawcy dodatkowego terminu, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia szkód i ich następstw, na koszt Generalnego Wykonawcy.

§ 9. Obowiązki Generalnego Wykonawcy dotyczące Terenu budowy i Zaplecza budowy

1. Strony ustalają następujące zasady korzystania z Terenu budowy podczas realizacji Robót:
 - a) Teren budowy może być wykorzystywany wyłącznie do celów niezbędnych do wykonania Umowy,
 - b) Generalny Wykonawca powinien, w granicach faktycznych możliwości, utrzymywać Teren budowy w stanie uporządkowanym i estetycznym, a także zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i Wymogami prawnymi,
 - c) Generalny Wykonawca odpowiada za zarządzanie Terenem budowy, jego zabezpieczenie oraz bezpieczeństwo znajdujących się na nim mienia oraz przebywających na nim osób, w tym zatrudnionych do realizacji Umowy, a także osób trzecich. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie BHP i ochrony środowiska zostały szczegółowo opisane w § 7,
 - d) Generalny Wykonawca powinien na bieżąco usuwać z Terenu budowy wszelkie zbędne tymczasowe konstrukcje, sprzęt budowlany, materiały, substancje i odpady (dysponując nimi w sposób zgodny z Wymogami prawnymi), utrzymując Teren budowy w czystości i porządku odpowiednim dla niezakłóconej realizacji Robót,
 - e) Generalny Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód wyrządzonych na Terenie budowy,
 - f) Zgodnie z § 6 ust. 14 Generalny Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na Terenie budowy,
 - g) Umieszczenie jakichkolwiek napisów lub reklam na Terenie Budowy wymaga uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, zgodnie z § 22 ust. 6,

- h) Generalny Wykonawca jest zobowiązany do oznakowania Terenu budowy,
 - i) Generalny Wykonawca jest uprawniony i zobowiązany do umożliwienia wstępu na Teren budowy wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Generalnego Wykonawcę,
 - j) Z zastrzeżeniem § 6 ust. 9 i 10 oraz § 7 ust. 25 roboty na Terenie budowy mogą być prowadzone w godzinach 7⁰⁰ - 22⁰⁰.
2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania własnym kosztem i staraniem, w uzgodnieniu z Zamawiającym i zgodnie z odpowiednimi przepisami, Zaplecza budowy dla własnych potrzeb.
 3. Jeżeli w związku z realizacją Przedmiotu Umowy niezbędne okaże się wzniesienie jakichkolwiek obiektów, których wzniesienie, ustawienie lub użytkowanie na terenie Uniwersytetu Warszawskiego będzie wymagało jakiegokolwiek zgody, uzgodnienia, czy też opinii właściwych organów administracji, Generalny Wykonawca zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem uzyskać takie zgody, uzgodnienia i opinie.
 4. W ramach Zaplecza Budowy, Generalny Wykonawca zobowiązuje się zorganizować zaplecze sanitarne dla swoich pracowników oraz pozostałego personelu zgodnie z odpowiednimi przepisami.
 5. Generalny Wykonawca jest zobowiązany, po uprzednim zawiadomieniu, do umożliwienia Zamawiającemu skontrolowania magazynów, Zaplecza budowy i Terenu budowy i zobowiązuje się do wykonania wszelkich zaleceń wynikających z takiej kontroli.
 6. Zamawiający może nakazać Generalnemu Wykonawcy usunięcie z Zaplecza budowy lub z Terenu budowy na koszt Generalnego Wykonawcy kontenerów socjalnych lub innych obiektów dostarczonych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, jeżeli ich stan techniczno - sanitarny nie będzie zgodny z odpowiednimi przepisami i standardową estetyką.

§ 10. Obowiązki Generalnego Wykonawcy w zakresie zatrudniania personelu

1. Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia przez Generalnego Wykonawcę, a Generalny Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby, które będą wykonywać następujące rodzaje Robót, związane z realizacją zamówienia objętego Umową, jeżeli ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, z późn. zm.):
 - 1) roboty ziemne,
 - 2) roboty fundamentowe,
 - 3) roboty rozbiórkowe,
 - 4) roboty konstrukcyjne,
 - 5) roboty budowlane,
 - 6) roboty instalacyjne,
 - 7) roboty drogowe,
 - 8) roboty wykończeniowe,
 - 9) roboty/prace wykonywane przez operatorów maszyn i urządzeń budowlanych,
 - 10) montaż wyposażenia wnętrz,
 - 11) roboty i prace związane z nasadzeniami i pielęgnacją zieleni,
 - 12) sprzątanie i ochrona.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy również Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Generalnego Wykonawcy odnośnie spełniania przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania tych wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. Generalny Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu w terminie 21 dni od daty zawarcia Umowy oraz przedstawiać w terminie 21 dni od daty zawarcia umowy z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę lub zatrudnieniu przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, przy czym oświadczenie to będzie zawierać co najmniej dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności w zakresie wymagań Zamawiającego wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Generalnego Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 11. Podwykonawstwo

1. Generalny Wykonawca może zlecić wykonanie części Robót osobom fizycznym lub prawnym oraz jednostkom organizacyjnym niebędącym osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje i dysponującym osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wyposażenie do wykonania zleconych robót.
2. Informacja o zakresie Robót, których wykonanie Generalny Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy. Pozostałą część Robót Generalny Wykonawca wykona siłami własnymi.
3. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców, w takim samym stopniu, jak za własne.
4. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są

dostawy lub usługi (dotyczy to również zawarcia umowy Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą) oraz projektu umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane zgodnie z ust. 10-11 Umowy wraz z częścią dokumentacji wykonania robót określonych w projekcie umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w pierwszym zdaniu, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub sprzeciw do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian, niespełniających wymagań określonych w SIWZ oraz gdy przewidywany tam termin zapłaty jest dłuższy niż określony w ust. 10 pkt 6 Umowy. W celu wyrażenia zgody, Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w drugim zdaniu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego. W przypadku braku zgody Zamawiającego, Generalny Wykonawca przedłoży nową propozycję, uwzględniającą uwagi Zamawiającego lub wykona roboty samodzielnie.

5. Nie później niż 14 dni od daty zawarcia Umowy Generalny Wykonawca poda (o ile są już znane) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców (i osób do kontaktu z nimi), którym powierzył wykonanie części Robót. Wykaz Podwykonawców będzie stanowił **Załącznik nr 4** do Umowy. Generalny Wykonawca zawiadomi Zamawiającego lub / i Inwestora Zastępczego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji Robót, a także przekaze informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację Robót.
6. Postanowienia ust. 4 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo z Dalszym Podwykonawcą.
7. Umowa, o której mowa w ust. 4, musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Generalny Wykonawca/ Podwykonawca / Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

9. Generalny Wykonawca/Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, musi zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami Umowy oraz określać w szczególności:
 - 1) zakres Przedmiotu Umowy powierzony Podwykonawcy/ Dalszemu Podwykonawcy;
 - 2) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Generalnego Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania zakresu Przedmiotu Umowy powierzonego Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy;
 - 4) zasady odbiorów części Przedmiotu Umowy wykonanych przez Podwykonawcę/ Dalszego Podwykonawcę;
 - 5) wysokość, podstawę i termin zapłaty przez Generalnego Wykonawcę / Podwykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy, przy czym wymagane jest, aby załącznikiem do faktury wystawionej przez Podwykonawcę / Dalszego Podwykonawcę był Protokół zaawansowania robót;
 - 6) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy i Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Generalnemu Wykonawcy przez Podwykonawcę lub Podwykonawcy przez Dalszego Podwykonawcę prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 7) kwota wynagrodzenia należnego Podwykonawcy / Dalszemu Podwykonawcy za realizację świadczenia objętego umową o podwykonawstwo nie może przewyższać

- kwoty wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy za tę samą część Przedmiotu Umowy;
- 8) tryb zatrudniania Dalszych Podwykonawców;
 - 9) wymaganą treść umowy zawieranej z Dalszymi Podwykonawcami;
 - 10) uprawnienie Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy lub Podwykonawcy do zapłaty Podwykonawcy / Dalszym Podwykonawcom wynagrodzenia z zastrzeżeniem § 18 ust. 20 Umowy;
 - 11) zobowiązanie Podwykonawcy do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o fakturach składanych do Generalnego Wykonawcy, w terminie 2 dni od daty ich przekazania Generalnemu Wykonawcy;
 - 12) zobowiązanie Podwykonawców do dostarczenia Generalnemu Wykonawcy w terminie 2 dni od otrzymania płatności Oświadczenia Podwykonawcy, podpisanego przez osobę upoważnioną, stwierdzającego, że wymagalne płatności Podwykonawcy zostały uregulowane przez Generalnego Wykonawcę wraz z datą, w której Generalny Wykonawca dokonał tej płatności;
 - 13) prawo Zamawiającego do bezpośredniego zapytania Podwykonawcy o płatności i uzyskania takiej informacji bez zgody Generalnego Wykonawcy na jej udzielenie;
 - 14) zobowiązanie, że Podwykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności bez pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać następujących postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę zapłaty od Generalnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Generalnemu Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Generalnego Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Generalnego Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Generalnemu Wykonawcy przez Zamawiającego.
12. Wymogi, o których mowa w ust. 3 – 11, stosuje się również do zmiany Umowy o podwykonawstwo.

13. Postanowienia ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z Dalszymi Podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Generalnego Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
14. Generalny Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą / Dalszym Podwykonawcą z Umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą / Dalszym Podwykonawcą nie zwalnia Generalnego Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
15. Niezależnie od postanowień ust. 3 – 11, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na Teren budowy, w celu wykonania zakresu Robót określonego w ofercie, Generalny Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu i Inwestorowi Zastępczemu z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Generalny Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na Teren budowy i rozpoczęcia Robót, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Generalnego Wykonawcy skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 25 ust. 2 pkt 10. Generalny Wykonawca winien również poinformować każdorazowo Inwestora Zastępczego o zakończeniu wykonywania zakresu Robót określonego w ofercie przez danego Podwykonawcę.
16. Podwykonawcy muszą prowadzić Roboty pod kierownictwem osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane.
17. W przypadku zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy, na którego zasoby Generalny Wykonawca powołał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Pzp, w celu spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp, Generalny Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu za pośrednictwem Inwestora Zastępczego, iż proponowany inny Podwykonawca lub Generalny Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp, w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18. Jeżeli Generalny Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcy wykonanie części zamówienia, Generalny Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ), lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy, określone w SIWZ.
19. Jeżeli wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Generalny Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę innym Podwykonawcą lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
20. Postanowienia ust. 18 i 19 stosuje się odpowiednio wobec Dalszych Podwykonawców.
21. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia Umowy.
22. W celu zapewnienia przejrzystości podwykonawstwa Zamawiający lub Inwestor Zastępczy może utworzyć jawne wykazy zgłoszonych Podwykonawców zawierające następujące dane: nazwa Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy, adres, NIP, REGON, data zatwierdzenia przez Zamawiającego w rozumieniu postanowień ust. 4, syntetyczny opis przedmiotu podwykonawstwa. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia zgody Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców umieszczonych w wykazie na opublikowanie ww. danych.
23. Wykazy, o których mowa w ust. 22, mogą być publikowane przez Zamawiającego, w szczególności na stronach internetowych.

§ 12. Osoby uczestniczące w realizacji Umowy

1. Generalny Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia Kierownika budowy oraz kierowników robót w osobach:
 - 1) Kierownik budowy -, tel.:, e-mail:....;
 - 2) Kierownik robót sanitarnych -, tel.:, e-mail:;
 - 3) Kierownik robót elektrycznych -, tel.:, e-mail:;
 - 4) Kierownik robót telekomunikacyjnych -, tel., e-mail;

Kierownik budowy reprezentuje Generalnego Wykonawcę w sprawach związanych z realizacją Umowy, bez prawa do dokonywania w niej zmian. Generalny Wykonawca zapewnia, iż przez cały okres trwania Umowy będzie dysponował wszystkimi osobami niezbędnymi do prawidłowej realizacji Umowy. Wszelkie zmiany w składzie osobowym zespołu delegowanego przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Umowy w stosunku do składu wskazanego w ofercie są możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności (np. długotrwała choroba, długotrwała niezdolność do pracy). Nowa osoba wprowadzana do zespołu delegowanego przez Generalnego Wykonawcę do realizacji Umowy musi spełniać warunki określone w SIWZ w zakresie zdolności technicznej i zawodowej w zakresie potencjału osób skierowanych przez Generalnego Wykonawcę do realizacji zamówienia, a także legitymować się co najmniej takim samym doświadczeniem w realizowanych projektach oraz doświadczeniem zawodowym co osoba zastępowana.

2. W celu dokonania zmiany osób, o których mowa w ust. 1, Generalny Wykonawca jest zobowiązany pisemnie wystąpić za pośrednictwem Inwestora Zastępczego do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmiany, podając uzasadnienie, najpóźniej na 7 dni przed planowaną zmianą.
3. Brak pisemnej zgody Zamawiającego powoduje nieważność wprowadzonej zmiany.
4. Ze strony Zamawiającego, jako osobę/-by upoważnioną/-e do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy i nadzorowania jej realizacji wyznacza się:
..... tel.:, e-mail:
5. Jeżeli w toku wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi, że jakość pracy dowolnego członka zespołu Generalnego Wykonawcy jest niezadawalająca, ma prawo zwrócić się do Generalnego Wykonawcy na piśmie z uwagami dotyczącymi tej kwestii. Dwukrotne zgłoszenie uwag wraz z uzasadnieniem uprawnia Zamawiającego do żądania odsunięcia takiej osoby od wykonania Przedmiotu Umowy i zastąpienia jej inną, zgodnie z ust. 1- 4.
6. Wszelką korespondencję, w tym dokumenty księgowo, w formie pisemnej, należy kierować na adres:
 - 1) Generalny Wykonawca -

2) Zamawiający -

§ 13 Kontrola jakości

1. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości Robót.
2. Zasady zapewnienia jakości realizacji Przedmiotu Umowy określa Program kontroli jakości Robót.
3. W terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy Zamawiający przekaże Generalnemu Wykonawcy Program kontroli jakości Robót, zawierający elementy określone w § 1 pkt 21.
4. Inwestor Zastępczy jest uprawniony do kontroli wykonywania przez Generalnego Wykonawcę Programu kontroli jakości Robót.
5. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji Przedmiotu Umowy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie budowlanym oraz winny odpowiadać wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej.
6. Generalny Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego po uzyskaniu opinii Inwestora Zastępczego dla stosowanych materiałów budowlanych przed ich wbudowaniem. W tym celu Generalny Wykonawca sporządza w terminach umożliwiających wykonanie Robót zgodnie z Harmonogramem Kartę Materiałową, określając w niej rodzaj materiału, producenta, kraj pochodzenia oraz załączając niezbędne dokumenty (np. deklaracje zgodności, karty techniczne, karty katalogowe, aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności itp.). Tylko zatwierdzone Karty Materiałowe upoważniają Generalnego Wykonawcę do wbudowania Materiałów.
7. Materiały wykorzystywane przez Generalnego Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
 - a) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
 - b) posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty i dopuszczenia do stosowania w Polsce lub innym państwie członkowskim Unii

- Europejskiej lub w państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Turcji,
- c) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - d) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu Robót,
 - e) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
8. Generalny Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania określonej Umową jakości Materiałów od ich dostawców oraz prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw Materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji Robót określonych Umową.
9. Generalny Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz Robót zgodnie z zasadami kontroli jakości Materiałów i Robót określonymi w odrębnych przepisach.
10. W przypadku zastosowania Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia, które nie zostały zaakceptowane przez Zamawiającego, Inwestor Zastępczy w uzgodnieniu z Zamawiającym może zobowiązać Generalnego Wykonawcę do:
- 1) usunięcia Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 5 lub ust. 7 z Terenu budowy w wyznaczonym terminie lub,
 - 2) ponownego wykonania Robót, jeżeli Materiały, Urządzenia i Wyposażenia lub jakość wykonanych Robót nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania Przedmiotu Umowy w wymaganym standardzie.
11. Jeżeli Generalny Wykonawca nie zastosuje się do wydanych zgodnie z Umową poleceń Inwestora Zastępczego w terminie przez niego wskazanym, Zamawiający, po bezskutecznym wezwaniu Generalnego Wykonawcy do wykonania tych poleceń w terminie 7 dni, ma prawo zlecić powyższe czynności do wykonania przez osoby trzecie na koszt Generalnego Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy.

12. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli Inwestor Zastępczy ustali, że jakość Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia nie odpowiada wymogom określonym w ust. 5 lub ust. 7, niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Generalnego Wykonawcę i Zamawiającego.
13. Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca stosuje zakwestionowane przez Inwestora Zastępczego Materiały, Urządzenia i Wyposażenie do Robót dopiero wówczas, gdy Generalny Wykonawca udowodni, że ich jakość spełnia wymagania określone w ust. 5 lub ust. 7, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Inwestora Zastępczego.
14. Wszystkie koszty związane z czynnościami opisanymi w ust. 11-13 obciążają odpowiednio Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 15.
15. Jeżeli wyniki badań przeprowadzonych w trakcie kontroli wykażą, że Materiały, Urządzenia i Wyposażenie nie są zgodne z odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Generalny Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że Materiały, Urządzenia i Wyposażenie są zgodne z odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.
16. W przypadku wykorzystania do realizacji Robót przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę niezakceptowanych przez Inwestora Zastępczego Materiałów, które nie są zgodne z ust. 5 lub ust. 7, Inwestor Zastępczy może polecić Generalnemu Wykonawcy niezwłoczny ich demontaż i usunięcie oraz zastąpienie zaakceptowanymi Materiałami.
17. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Inwestora Zastępczego lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.
18. Badania określone w Dokumentacji projektowej i Programie kontroli jakości Robót Generalny Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
19. Bieżące pomiary i badania Materiałów oraz Robót powinny być prowadzone w miejscu wyprodukowania Materiałów lub na Terenie budowy.

20. Generalny Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości Materiałów i Robót oraz dostarczyć na własny koszt Inwestorowi Zastępczemu wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem, stosownie do Programu kontroli jakości Robót.
21. Badania Materiałów mogą być przeprowadzone na wniosek i koszt Generalnego Wykonawcy poza miejscem wyprodukowania i Terenem budowy w zaakceptowanej przez Zamawiającego placówce badawczej.

§ 14. Ubezpieczenie i odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy ubezpieczającej Generalnego Wykonawcę od odpowiedzialności cywilnej (polisa OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej co najmniej Przedmiot Umowy i umowy ubezpieczającej Generalnego Wykonawcę od wszelkich ryzyk budowlano-montażowych (polisa CAR/EAR) oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych.
2. Ubezpieczeniom, o których mowa w ust. 1, obejmującym okres od daty zawarcia Umowy do Terminu zakończenia Umowy zgodnie z § 1 pkt 33, podlegają w szczególności:
 - 1) odpowiedzialność cywilna za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone osobom trzecim, w tym powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych;
 - 2) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników Generalnego Wykonawcy i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych;
 - 3) ubezpieczenie od szkód powstałych w wyniku błędów dokumentacji powykonawczej budowy;
 - 4) ubezpieczenie od Wad i braków w dokumentacji powykonawczej;
 - 5) ubezpieczenie od szkód w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego, powstałych w związku z wykonywaniem Umowy;

3. Umowa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej (polisa OC) z wyżej wymienionymi klauzulami zabezpieczającymi ma być zawarta na kwotę nie mniejszą niż 18.000.000,00 zł (słownie: osiemnaście milionów złotych) i winna obejmować cały okres realizacji Umowy.
4. Umowa ubezpieczeniowa od wszelkich ryzyk budowlanych i montażowych (polisa CAR/EAR) ma być zawarta na kwotę nie mniejszą niż wartość Wynagrodzenia i winna obejmować cały okres realizacji Umowy. Generalny Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu stosowny dokument (polisę OC, CAR/EAR lub inny dokument potwierdzający posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia) najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, w formie: oryginału (polisa CAR/EAR); kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Generalnego Wykonawcę (polisa OC) wraz z dowodem jej opłacenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może nie przekazać Generalnemu Wykonawcy Terenu budowy, a także odstąpić od Umowy z przyczyn dotyczących Generalnego Wykonawcy w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy. Generalny Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki wynikłe z zaniechania opłacania składek w okresie realizacji Umowy.
5. W przypadku upływu terminu ważności polisy OC, CAR/EAR lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1-2, w trakcie obowiązywania Umowy, Generalny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć niezwłocznie Zamawiającemu, jednak nie później niż na 21 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy lub dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, oryginał wznowionej polisy CAR/EAR oraz kopię wznowionej polisy OC poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Generalnego Wykonawcę lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn dotyczących Generalnego Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności, zgodnie z § 26 ust. 1 pkt. 6.
6. Zamawiający może w każdej chwili zażądać od Generalnego Wykonawcy przekazania dokumentów potwierdzających terminowe i w pełnej wysokości opłacanie składek.

7. W przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu aneksów do dokumentów potwierdzających ubezpieczenie określone w ust. 1 pod rygorem określonym w ust. 4.
8. W przypadku, gdy jakikolwiek podmiot zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych Zamawiający powiadomi o tym niezwłocznie Generalnego Wykonawcę.
9. Generalny Wykonawca potwierdza, iż przyjmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność oraz zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności związanej z wszelkimi roszczeniami skierowanymi wobec Zamawiającego, dotyczącymi jakichkolwiek zaistniałych szkód, kosztów i wydatków związanych bezpośrednio lub pośrednio z wykonywaniem robót budowlanych, powstałych w szczególności w wyniku:
 - 1) uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, i długotrwałą chorobą którejkolwiek z osób zatrudnionych przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawców;
 - 2) utraty lub uszkodzenia majątku Generalnego Wykonawcy, Podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych;
 - 3) utraty lub uszkodzenia majątku osób trzecich, uszczerbku na zdrowiu, uszkodzenia ciała, włącznie ze skutkiem śmiertelnym, długotrwałą chorobą osób trzecich;
 - 4) utraty lub uszkodzenia Robót, jakiegokolwiek rodzaju i powstałych w dowolny sposób.
10. Jeżeli Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty w związku z roszczeniami osób trzecich w przypadkach określonych w ust. 9, Generalny Wykonawca po uprzednio otrzymanym wezwaniu od Zamawiającego niezwłocznie zwróci je Zamawiającemu.
11. Niezależenie od obowiązku naprawienia wyrządzonej Zamawiającemu szkody w pełnej wysokości, w razie wszczęcia w wyniku nienależytych działań lub zaniechań Generalnego Wykonawcy jakichkolwiek postępowań administracyjnych lub sądowych zmierzających do wstrzymania wykonalności decyzji administracyjnych stanowiących podstawę prowadzenia Robót, uchylecia tych decyzji lub stwierdzenia ich nieważności, a także w przypadku wydania z powyższych powodów decyzji lub orzeczeń wstrzymujących prowadzenie Robót, Generalny Wykonawca udzieli Zamawiającemu

pomocy w niezbędnym zakresie (w szczególności na własny koszt weźmie udział w toczącym się postępowaniu) w celu zapobieżenia wystąpieniu negatywnych konsekwencji dla realizacji Inwestycji.

§ 15. Gwarancja jakości i rękojmia

1. Generalny Wykonawca gwarantuje dobrą jakość wykonania przedmiotu Umowy i udziela gwarancji na przedmiot Umowy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Inwestycji. Gwarancja wygasa zgodnie z oświadczeniem gwarancyjnym Generalnego Wykonawcy ujętym w formularzu ofertowym Generalnego Wykonawcy, który stanowi Załącznik nr 9 do Umowy po upływie:
 - 1) miesięcy (min. 60 m-cy, zgodnie z oświadczeniem gwarancyjnym Generalnego Wykonawcy) dla wszystkich Robót;
 - 2) 24 miesięcy dla Urządzeń i Wyposażenia;
 - 3) 24 miesięcy dla nasadzeń zieleni.
2. Generalny Wykonawca sporządzi załącznik do „Podręcznika użytkownika obiektu”, o którym mowa w §1 pkt 1 lit. j Umowy, obejmujący listę urządzeń zamontowanych w budynku z podziałem na branże, z opisanym okresem gwarancji, lokalizacji dokumentu odniesienia w dokumentacji powykonawczej, zakresem obowiązkowych czynności Generalnego Wykonawcy w okresie gwarancyjnym dla utrzymania gwarancji, obowiązkami Zamawiającego jako konserwatora i nazwą Podwykonawcy.
3. Generalny Wykonawca przekaze Zamawiającemu kartę gwarancyjną na wykonane Roboty wraz z zestawieniem wbudowanych Urządzeń i Wyposażenia, zawierającym informacje o konieczności wykonania przeglądów serwisowych w celu utrzymania warunków gwarancyjnych oraz kopie kart gwarancyjnych dla Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia. Generalny Wykonawca w zadeklarowanym w ofercie okresie gwarancji wykonuje wymagane przeglądy serwisowe na własny koszt.
4. Podręcznik użytkownika obiektu określa zasady użytkowania, eksploatacji i konserwacji zgodne z przepisami prawa oraz zasadami prawidłowej gospodarki oraz podlega

akceptacji Zamawiającego. W szczególności zasady te nie mogą różnić się na niekorzyść Zamawiającego od zasad określonych przez producentów elementów podlegających gwarancji.

5. W przypadku niewykonania obowiązków wynikających z zobowiązań gwarancyjnych Zamawiający wykona je na własny koszt i obciąży Generalnego Wykonawcę po jednokrotnym bezskutecznym wezwaniu do ich wykonania w terminie 14 dni.
6. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości są niezależne od uprawnień wynikających z tytułu rękojmi.
7. Treść karty gwarancyjnej, o której mowa w ust. 3, będzie stanowić załącznik do Protokołu Odbioru Końcowego i nie może być sprzeczna z postanowieniami Umowy. W razie ewentualnych rozbieżności między treścią Umowy, a postanowieniami karty gwarancyjnej, zastosowanie będą miały zapisy Umowy.
8. Generalny Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, w tym finansową, za wystąpienie szkód i strat w wyniku zaistnienia Usterki lub Wady w przedmiocie Umowy, zgłoszonych Generalnemu Wykonawcy w okresie gwarancji.
9. O stwierdzeniu Usterki lub Wady Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Generalnego Wykonawcę na piśmie. W okresie rękojmi i gwarancji Generalny Wykonawca zobowiązuje się usunąć zgłoszone Usterki lub Wady w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie dłuższym niż 7 dni. W przypadkach szczególnie uzasadnionych charakterem Usterki lub Wady Generalny Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przedłużenie terminu naprawy. Wniosek Generalny Wykonawca powinien przekazać w terminie do 3 dni od uzyskania informacji o Usterce lub Wadzie (zgłoszenia). Zamawiający wyznaczy dłuższy termin realizacji naprawy jedynie wówczas, gdy wymagał tego będzie charakter i rozmiar Usterki lub Wady oraz techniczne możliwości jej usunięcia, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Dla instalacji niskoprądowych takich jak: sieć strukturalna, system kontroli dostępu, system antywłamaniowy, system alarmu pożarowego czy BMS czas przystąpienia do naprawy wynosi do 24 godzin od momentu powiadomienia. Ponowne uruchomienie systemu nastąpi w możliwie najszybszym terminie.
11. Usunięcie Wad winno być stwierdzone protokolarnie.

12. W okresie po stwierdzeniu Usterki lub Wady i po poinformowaniu o tym Generalnego Wykonawcy, a przed przystąpieniem Generalnego Wykonawcy do ich usunięcia, Zamawiający ma prawo podjąć czynności zmierzające do zminimalizowania szkód i strat wynikłych z wystąpienia Usterki lub Wady, na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy. Naprawie bądź wymianie podlegają Urządzenia, Materiały i sposób wykonania Robót, których wadliwość lub uszkodzenie wystąpiły w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, jak również wszelkie materiały, urządzenia, wyposażenie stanowiące własność Zamawiającego lub innego podmiotu, których uszkodzenie zostało spowodowane przez wadliwe materiały lub sposób wykonania robót, za które był odpowiedzialny Generalny Wykonawca.
13. Generalny Wykonawca i Zamawiający mogą uzgodnić, że Usterki lub Wady lub szkody nimi spowodowane usunie Zamawiający lub inny wykonawca w zastępstwie Generalnego Wykonawcy i Zamawiający obciąży uzasadnionymi kosztami Generalnego Wykonawcę.
14. Jeżeli Generalny Wykonawca nie usunie jakiegokolwiek Usterki lub Wady lub szkód nimi spowodowanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający ma prawo wyznaczyć na piśmie ostateczny termin usunięcia przez Generalnego Wykonawcę takiej Usterki lub Wady lub szkody nimi spowodowanej. Jeżeli Generalny Wykonawca nie dotrzyma tego terminu, to Zamawiający może na koszt Generalnego Wykonawcy - bez uzyskiwania orzeczenia sądowego - usunąć taką Usterkę lub Wadę lub szkody nimi spowodowane samemu lub zatrudniając innych wykonawców.
15. Jeżeli Zamawiający uzna za niemożliwe naprawienie zaistniałej Usterki lub Wady lub szkody nią spowodowanej, to według swojego wyboru może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 16 Umowy lub przedstawić roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów.
16. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników lub mienia Zamawiającego w związku z zaistnieniem Wady lub szkody nią spowodowanej w wykonanym przez Generalnego Wykonawcę Przedmiocie Umowy, Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrudnienia innego wykonawcy (z zastosowaniem przepisów ustawy Pzp), celem usunięcia niebezpieczeństwa, na koszt Generalnego Wykonawcy, jeżeli Generalny Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie nie przystąpi do

- usuwania niebezpieczeństwa. W takim przypadku Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Generalnego Wykonawcy o zaistniałym fakcie zatrudnienia przez Zamawiającego innego wykonawcy.
17. Jeżeli Przedmiot Umowy lub jakakolwiek jego część będzie wadliwa lub będzie niezgodna z Prawem budowlanym, Generalny Wykonawca naprawi wszelkie szkody tym spowodowane. Generalny Wykonawca zobowiązuje się przejąć od Zamawiającego odpowiedzialność prawną, jaką Zamawiający mógłby ponosić z tego tytułu, a także wypłaci Zamawiającemu odszkodowanie z tytułu wszelkich szkód, strat lub wydatków poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu, w szczególności powstałych w wyniku poniesienia przez Zamawiającego odpowiedzialności cywilnej, administracyjnej lub karnej z tego tytułu.
 18. Koszty napraw poniesione przez Zamawiającego, koszty zastępczego wykonania napraw przez innego wykonawcę oraz wszelkie szkody wynikające z wystąpienia lub braku niezwłocznej naprawy Wady pokrywa Generalny Wykonawca. Koszty te mogą zostać uiszczane z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 19. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 Strony dokonują ogólnych przeglądów gwarancyjnych na koniec każdego kolejnego roku gwarancji, o której mowa w ust. 1. Zamawiający wyznaczy termin przeglądów gwarancyjnych, informując o tym Generalnego Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem. Niezbędne do przeprowadzenia przeglądu sprzęt i materiały Generalny Wykonawca zapewni na własny koszt. Wzór protokołu odbioru pogwarancyjnego stanowi **Załącznik nr 5D** do Umowy.
 20. W okresie gwarancji określonym w ust. 1 pkt 3 Generalny Wykonawca jest obowiązany do zapewnienia na własny koszt pielęgnacji i konserwacji zieleni.
 21. Na podstawie art. 558 k.c. Zamawiający wspólnie z Generalnym Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy. Termin rękojmi kończy się z dniem upływu terminu udzielonej gwarancji dla wszystkich Robót, określonego w § 15 ust. 1 pkt 1.
 22. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za Wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi Wadę przed upływem tego terminu.

§ 16. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed zawarciem Umowy Generalny Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie, w wysokości 10 % wartości brutto wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy określonego w § 18 ust. 1 tj. w kwocie zł (słownie:), które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w szczególności pokryciu kar umownych oraz z tytułu rękojmi za Wady.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji Umowy oraz okres rękojmi, z zastrzeżeniem ust. 8. Ma ono na celu zabezpieczenie zgodnego z Umową wykonania przez Generalnego Wykonawcę Przedmiotu Umowy.
3. Generalny Wykonawca przedstawia dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, który stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy.
4. W trakcie realizacji Umowy Generalny Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest dokonywana z zachowaniem jego ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w przypadku zaistnienia któregokolwiek z poniższych zdarzeń:
 - a) wykonywania przez Generalnego Wykonawcę Przedmiotu Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z warunkami Umowy,
 - b) wystąpienia opóźnienia w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminów określonych w Umowie o co najmniej 30 dni,

- c) w przypadku zaistnienia roszczeń Zamawiającego względem Generalnego Wykonawcy, wynikających z Umowy, w tym spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, roszczeń z tytułu rękojmi za Wady.
7. Po zrealizowaniu Przedmiotu Umowy Zamawiający dokona zwrotu 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od daty podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego (w przypadku bezusterkowego odbioru) lub Protokołu Usunięcia Usterek.
8. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócone Generalnemu Wykonawcy w terminie 15 (piętnastu) dni po upływie okresu rękojmi.

§ 17. Odbiory Robót

1. Żaden odbiór nie może odbyć się bez skutecznego powiadomienia o nim Zamawiającego - informację o terminie odbioru przekazuje Zamawiającemu Inwestor Zastępczy.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów Robót:
 - 1) Odbioru Częściowego, obejmującego odbiory Robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiory Robót częściowych,
 - 2) Odbioru Wewnętrznego,
 - 3) Odbioru Końcowego,
 - 4) odbiorów gwarancyjnych.
3. Generalny Wykonawca z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni przed zgłoszeniem robót podlegających odbiorowi częściowemu poinformuje Inwestora Zastępczego.
4. Zamawiający zastrzega, że każdorazowo po otrzymaniu informacji o terminie Odbioru Częściowego zadecyduje, czy dla dokonania odbioru wystarczy obecność Inwestora Zastępczego, czy konieczna jest również obecność Zamawiającego. Odbiory Robót zanikających i ulegających zakryciu będą się odbywać na następujących zasadach:
 - 1) Generalny Wykonawca zobowiązany jest zgłaszać Inwestorowi Zastępczemu (przez wpis do Dziennika Budowy) do odbioru roboty zanikające lub ulegające zakryciu, odbioru tych robót dokonuje Inwestor Zastępczy, po wykonaniu dokumentacji

- fotograficznej, potwierdzając odbiór wpisem do Dziennika Budowy i podpisaniem Protokołu odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie nie dłuższym niż 2 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę;
- 2) w przypadku niespełnienia przez Generalnego Wykonawcę wymogów określonych w pkt. 1, zobowiązany on będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów kontrolnych, a następnie ich przywrócenia do stanu poprzedniego. Koszt i ryzyko tych czynności obciąża Generalnego Wykonawcę.
5. Generalny Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać konieczność dokonania odbioru wykonanych robót oraz ponoszenia ewentualnych kosztów dodatkowych odbiorów występujących w przypadku, gdy ich pierwsze terminy były nieskuteczne.
6. Odbiory Robót częściowych odbywają się na następujących zasadach:
- 1) zakres i wartość Robót przewidzianych do Odbioru Częściowego wynika z Harmonogramu rzeczowo-finansowego; Generalny Wykonawca każdorazowo zgłosi gotowość do Odbioru Robót częściowych wpisem do Dziennika Budowy, o czym skutecznie poinformuje Inwestora Zastępczego tego samego dnia;
 - 2) dla dokonania odbioru Robót częściowych Generalny Wykonawca przedłoży Inwestorowi Zastępczemu niezbędne dokumenty, a w szczególności:
 - a) świadectwa jakości;
 - b) certyfikaty, świadectwa wykonanych prób lub badań;
 - c) atesty dotyczące odbieranego elementu Robót;
 - d) inne dokumenty niezbędne do dokonania odbioru Robót częściowych.
 - 3) Inwestor Zastępczy dokona odbioru Robót częściowych niezwłocznie (w terminie jednak nie przekraczającym 2 dni) poprzez wpis do Dziennika Budowy i podpisanie protokołu odbioru Robót częściowych. Protokoły odbioru Robót częściowych będą stanowiły podstawę do przygotowania Protokołu zaawansowania Robót i miesięcznego rozliczenia Robót Generalnego Wykonawcy.
7. Strony ustalają, że warunkiem przystąpienia do Odbioru Końcowego będzie dokonanie Odbioru Wewnętrznego.

8. Na 14 dni przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru Wewnętrznego Generalny Wykonawca prześle protokolarnie Inwestorowi Zastępczemu operat kołaudacyjny w celu jego sprawdzenia. Przyjęcie zgłoszenia gotowości Generalnego Wykonawcy do Odbioru Wewnętrznego następuje po potwierdzeniu przez Nadzór Inwestorski kompletności operatu kołaudacyjnego.
9. Na operat kołaudacyjny składa się komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Robót, a w szczególności: zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły techniczne z prób pomiarowych, niezbędne świadectwa dopuszczenia, świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, inwentaryzacja powykonawcza budynku, przyłączy i układu drogowego, protokoły odbioru przyłączy, kody, loginy i hasła dostępu na maksymalnym dla danego systemu poziomie, niezbędne dla prawidłowego użytkowania obiektu, dokumentacja powykonawcza ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku wykonywania Robót.
10. Dokonanie Odbioru Wewnętrznego polega w szczególności na wykonaniu przez Inwestora Zastępczego następujących czynności:
 - 1) sprawdzeniu i potwierdzeniu wykonania wszystkich Robót z uwzględnieniem ich jakości,
 - 2) potwierdzeniu wpisu Generalnego Wykonawcy do Dziennika Budowy o zakończeniu wszystkich Robót,
 - 3) weryfikacji i potwierdzeniu poprawności rozruchów wszystkich urządzeń i regulacji instalacji i systemów,
 - 4) weryfikacji i potwierdzeniu poprawności, kompletności i spójności operatu kołaudacyjnego, zgodnie z ust. 8,
 - 5) sporządzeniu listy ewentualnych Wad i Usterk stwierdzonych podczas odbioru,
 - 6) przedstawieniu Zamawiającemu oświadczeń poszczególnych Inspektorów nadzoru inwestorskiego o:
 - a) zakończeniu Robót wykonanych z zachowaniem obowiązujących przepisów, zgodnie z Dokumentacją projektową,
 - b) poprawności działania wykonanych urządzeń i instalacji, w szczególności systemu BMS,
 - 7) uzyskaniu możliwości bezpiecznego użytkowania Inwestycji,

- 8) uzyskaniu od Generalnego Wykonawcy postanowień właściwych Służb Państwowych (Państwowa Straż Pożarna, Sanepid), nie wnoszących sprzeciwu do użytkowania Obiektu,
 - 9) uzyskaniu oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania Robót z Dokumentacją projektową, przepisami prawa, w szczególności Prawa budowlanego i obowiązującymi normami, o wprowadzeniu zmian (jeżeli takie były) nie odstępujących w sposób istotny od zatwierzonego projektu budowlanego i pozwolenia na budowę oraz doprowadzeniu Terenu Budowy do należytego stanu i porządku. W razie zmian w wykonanych Robotach przez Generalnego Wykonawcę, nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonej Dokumentacji projektowej, Generalny Wykonawca dołączy do dokumentacji powykonawczej kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonej Dokumentacji projektowej, z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis, potwierdzone przez Kierownika budowy, Inwestora Zastępczego i Zamawiającego,
 - 10) uzyskaniu oświadczenia kierownika budowy o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych,
 - 11) uzyskaniu od Generalnego Wykonawcy decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu,
 - 12) uzyskaniu oświadczenia Generalnego Wykonawcy zapewniające, że nie występują żadne zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców,
 - 13) przekazaniu dokumentów potwierdzających wykonanie robót budowlanych, sporządzonych pomiędzy Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcami lub Podwykonawcami a Dalszymi Podwykonawcami, jeśli przy realizacji Robót część zamówienia objętego Umową powierzono Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom.
11. Po usunięciu przez Generalnego Wykonawcę Wad i Usterk lub w trakcie usuwania Usterk stwierdzonych podczas Odbioru Wewnętrznego i sporządzeniu protokołu ich usunięcia Inwestor Zastępczy rekomenduje Zamawiającemu gotowość do Odbioru Końcowego Inwestycji wraz z przedłożeniem:

- 1) protokołów i oświadczeń powstałych w trakcie Odbioru Wewnętrznego,
 - 2) operatu kolaudacyjnego,
 - 3) listy ewentualnych nieusuniętych Usterek.
12. Kierownik budowy zgłasza na piśmie gotowość do Odbioru Końcowego, którą potwierdza Inwestor Zastępczy w terminie 5 dni od dnia złożenia wniosku. Przyczyny braku potwierdzenia, które mogą być spowodowane np.: niezakończeniem części Robót lub dużą ilością wadliwie wykonanych Robót, zostaną przekazane Generalnemu Wykonawcy przez Inwestora Zastępczego pismem w ciągu 4 dni od dnia zgłoszenia gotowości do Odbioru Końcowego przez kierownika budowy.
13. Zamawiający, z zastrzeżeniem zapisów ust. 7, w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do Odbioru Końcowego powoła Komisję Odbioru Końcowego, zwaną dalej Komisją, która zakończy czynności odbioru w ciągu 14 dni, sporządzając protokół z czynności odbioru zwany Protokołem Odbioru Końcowego, w którym zostaną zawarte w szczególności:
- a) informacje o jakości wykonanych Robót,
 - b) dokumenty wskazane przez Zamawiającego, Inwestora Zastępczego bądź innego członka Komisji,
 - c) ewentualny wykaz wszystkich Usterek ujawnionych w trakcie Odbioru Końcowego Inwestycji wraz z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Generalnego Wykonawcy za usunięcie Usterek ujawnionych przy Odbiorze Końcowym Inwestycji.
14. Komisja odmówi dokonania Odbioru Końcowego Inwestycji w przypadku stwierdzenia Wad.
15. Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego nastąpi gdy:
- 1) Komisja nie stwierdzi Usterek lub Wad, albo
 - 2) Komisja stwierdzi wystąpienie Usterek i sporządzi zamkniętą listę Usterek, która będzie stanowić załącznik do Protokołu Odbioru Końcowego oraz wyznaczy termin na ich usunięcie nie przekraczający 30 dni. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.

16. Generalny Wykonawca usuwa Usterki lub Wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym technologiczne możliwości usunięcia Usterki. Generalny Wykonawca nie może odmówić usunięcia Usterki, powołując się na nadmierne koszty. W przypadku nieusunięcia Usterki lub Wad w określonym terminie, Zamawiający powiadomi Generalnego Wykonawcę i powoła wykonawcę zastępczego w celu usunięcia usterek, a kosztami obciąży Generalnego Wykonawcę.
17. Usunięcie Usterki z zamkniętej listy Usterki, o której mowa w ust. 15 pkt 2, przez Generalnego Wykonawcę zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez Komisję i będzie oznaczało potwierdzenie wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z podpisanego Protokołu Odbioru Końcowego oraz przejęcie Inwestycji przez Zamawiającego..
18. Generalny Wykonawca zapewnia pełne i szczegółowe przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego (nie więcej niż 15 osób) w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych urządzeń, maszyn, instalacji i innych elementów, zwłaszcza wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i eksploatacji (konserwacji) wraz z przekazaniem instrukcji ich obsługi - będące warunkiem podpisania Protokołu końcowego. Przeszkolenie odbywać się będzie w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego (Zamawiający poda trzy możliwe daty). Szkolenie powinno odbyć się po dacie złożenia wniosku o uzyskanie pozwolenia na użytkowanie Inwestycji, a przed jego uzyskaniem.
19. Odbiory gwarancyjne będą się odbywały następująco:
 - 1) Strony dokonują przeglądów gwarancyjnych na koniec każdego kolejnego roku gwarancji. Zamawiający wyznaczy termin przeglądów gwarancyjnych, informując o tym Generalnego Wykonawcę z 14-dniowym wyprzedzeniem. Niezbędny do przeprowadzenia przeglądu sprzęt i materiały Generalny Wykonawca zapewni na własny koszt. Strony mogą uzgodnić przeprowadzenie wspólnych przeglądów na analogicznych zasadach także w innych terminach,
 - 2) stwierdzone i zgłoszone Generalnemu Wykonawcy Usterki powstałe w czasie obowiązywania gwarancji i rękojmi oraz wykazane podczas przeglądów gwarancyjnych Generalny Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- 3) przed upływem terminu gwarancji i przed terminem zwolnienia 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Strony dokonają ostatniego przeglądu gwarancyjnego. Usunięcie Usterek lub Wad wynikających z tego przeglądu przez Generalnego Wykonawcę zostanie potwierdzone stosownym protokołem odbioru pogwarancyjnego podpisanym przez Strony i będzie podstawą do zwolnienia zatrzymanych kwot.

§ 18. Wynagrodzenie i płatności

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: PLN brutto (słownie:), zwane dalej Wynagrodzeniem.
2. Na Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składa się:
 - 1) wynagrodzenie netto : PLN (słownie:.....)
 - 2) podatek VAT PLN (słownie:)

Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji i zmianom, z wyjątkiem przypadków opisanych w Umowie.

3. Wynagrodzenie zostało ustalone na podstawie formularza ofertowego Generalnego Wykonawcy stanowiącego **Załącznik nr 9** do Umowy.
4. Wynagrodzenie zawiera wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: koszty wykonania wszelkich czynności związanych z wykonywaniem Robót, koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, koszty uzyskania niezbędnych pozwoleń, wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, wykończeniowych, organizacji Terenu Robót wraz z jego późniejszą likwidacją, (także koszty wywozu odpadów powstających w wyniku prowadzonych prac), koszty związane z odbiorami wykonanych robót, koszty wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym koszty nabycia autorskich praw majątkowych oraz autorskich praw zależnych), koszty zamontowanych Urządzeń i Wyposażenia, koszty usunięcia Wad w okresie rękojmi i gwarancji, koszty dojazdów i inne opłaty, które mogą wystąpić przy wykonaniu Umowy, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki (także należny podatek VAT).
5. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania podwyższenia Wynagrodzenia. Zamawiający nie

przewiduje możliwości podwyższenia Wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 23 Umowy (zmiany Umowy) oraz § 24 (waloryzacja Umowy).

6. Wynagrodzenie obejmuje również ryzyko i odpowiedzialność Generalnego Wykonawcy z tytułu sprawdzenia Umowy wraz z załącznikami, z uwzględnieniem ewentualnych nieścisłości, sprzeczności i niekompletności. Ewentualne zgłoszenie uwag przez Generalnego Wykonawcę w tym zakresie po zawarciu Umowy nie może być podstawą do ubiegania się Generalnego Wykonawcy o zwiększenie Wynagrodzenia lub wydłużenie czasu wykonywania Umowy.
7. Rozliczenia za realizację Umowy będą następowały fakturami częściowymi i fakturą końcową na podstawie:
 - 1) zatwierdzonego przez Zamawiającego wniosku o zapłatę, który jednocześnie stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury przez Generalnego Wykonawcę. Wniosek o zapłatę zawierać będzie:
 - a) kwotę należną za wykonaną część Robót,
 - b) stan zaawansowania poszczególnych części Robót (wartościowo i w procentach), na podstawie Protokołu zaawansowania robót, zgodnie § 17 ust. 6, podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego, Inwestora Zastępczego i Generalnego Wykonawcy,
 - c) dokumenty i oświadczenia Podwykonawców, o których mowa w ust. 18;
 - 2) faktury Generalnego Wykonawcy za wykonane części Przedmiotu Umowy wystawianej po zatwierdzeniu przez Zamawiającego wniosku o zapłatę - z załączonymi dokumentami potwierdzającymi cenę nabycia Urządzeń i Wyposażenia.W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z ww. wymaganiami, Zamawiający zwróci Generalnemu Wykonawcy fakturę do korekty. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na adres wskazany w § 12 ust. 6 pkt 2 Umowy.
8. Faktury będą wystawiane na Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00 -927 Warszawa, NIP 525 001 12 66.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie wypłacane Generalnemu Wykonawcy w oparciu o faktury wystawione w następujący sposób:
 - a) faktury częściowe będą wystawiane, z zastrzeżeniem ust. 7, nie częściej niż raz na miesiąc;

- b) faktura końcowa zostanie wystawiona, z zastrzeżeniem ust. 7, po uzyskaniu prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Obiektu i podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego, a jej wysokość będzie odpowiadała różnicy wartości określonej w ust.1 i sumy wartości już wypłaconych.
10. Łączna wartość Wynagrodzenia wypłaconego Generalnemu Wykonawcy w ramach faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % Wynagrodzenia.
 11. Zamawiający w terminie 5 dni od daty otrzymania wniosku o zapłatę sprawdzi go, zgłosi uwagi lub go zatwierdzi.
 12. Potwierdzenie stanu zaawansowania Robót dla celów fakturowania, w poszczególnych okresach, nie stanowi protokołu odbioru wykonanych prac, lecz służy jedynie oszacowaniu należności dla Generalnego Wykonawcy.
 13. Ewentualne zmiany Harmonogramu w trakcie wykonywania Umowy nie mogą powodować zmian Wynagrodzenia, ani terminu jej realizacji.
 14. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Generalnego Wykonawcy nr
 15. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie podpisany przez Strony oraz Inwestora Zastępczego Protokół Odbioru Końcowego. Zamawiający dokona płatności za fakturę końcową przelewem na rachunek bankowy Generalnego Wykonawcy określony w ust. 14 w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
 16. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 17. W przypadku realizacji Umowy przez Generalnego Wykonawcę z udziałem Podwykonawców, Generalny Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca są zobowiązani na podstawie doręczonych im rachunków lub faktur, do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy za odebrane roboty, dostawy lub usługi z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą lub Dalszym Podwykonawcą.
 18. Generalny Wykonawca do wniosku o zapłatę dostarczy Zamawiającemu za pośrednictwem Inwestora Zastępczego niebudzące wątpliwości dowody potwierdzające wypłatę

wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcy, za poprzedni okres rozliczeniowy, z zastrzeżeniem, iż Generalny Wykonawca do wniosku o zapłatę do faktury końcowej dostarczy Zamawiającemu za pośrednictwem Inwestora Zastępczego niebudzące wątpliwości dowody potwierdzające wypłatę wynagrodzenia Podwykonawcy, za bieżący okres rozliczeniowy. Obejmują one:

- 1) zestawienie wymagalnych należności dla wszystkich Podwykonawców, wykonujących odebrane Roboty, w przypadku faktur częściowych oraz zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców, wykonujących odebrane Roboty, w przypadku faktury końcowej,
- 2) kopie protokołów odbioru lub protokołów zaawansowania robót (w przypadku umów o roboty budowlane), sporządzonych pomiędzy Generalnym Wykonawcą a Podwykonawcami lub Podwykonawcami a Dalszymi podwykonawcami, potwierdzających wykonanie robót przez Podwykonawców/Dalszych podwykonawców,
- 3) kopie wystawionych przez Podwykonawców faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Generalnego Wykonawcę,
- 4) polecenia przelewu (lub inne dowody wpłat) na kwoty wynikające z faktur wystawionych przez Podwykonawców,
- 5) oryginały pisemnych oświadczeń Podwykonawców (wg wzoru który stanowi **Załącznik nr 12** do Umowy) podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, potwierdzające, że otrzymali należne wynagrodzenie.

Nie złożenie Zamawiającemu ww. dowodów zapłaty w wymaganym terminie skutkować będzie wstrzymaniem wypłaty wynagrodzenia Generalnemu Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ich przedłożenia Zamawiającemu. Nie przedłożenie ww. dowodów zapłaty Podwykonawcy nie może stanowić podstawy do dochodzenia przez Generalnego Wykonawcę odsetek od części niewypłaconego mu wynagrodzenia.

19. Na wniosek Podwykonawcy (lub Dalszego Podwykonawcy) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego wnioskodawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Generalnego Wykonawcę lub Podwykonawcę, pod warunkiem, że Generalny Wykonawca w terminie 7 dni od poinformowania go o powyższym fakcie nie zgłosi Zamawiającemu za pośrednictwem Inwestora Zastępczego w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy.

20. Wynagrodzenie, którego bezpośredniej zapłaty dokona Zamawiający, będzie dotyczyło wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo. Bezpośrednia zapłata obejmie wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcom i do kwoty jaka należy się Generalnemu Wykonawcy za te roboty.
21. W przypadku zgłoszenia przez Generalnego Wykonawcę w terminie, o którym mowa w ust. 19, uwag w zakresie zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Generalny Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy w przypadku wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. Generalny Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
23. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rachunek bankowy wskazany w ust. 14.
24. Generalny Wykonawca potwierdza, iż wskazany przez niego rachunek bankowy na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 2357, z późn. zm.) i został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego.

25. Generalny Wykonawca potwierdza, iż wskazany rachunek bankowy na wystawionej do Umowy fakturze lub innym dokumencie na podstawie, którego Zamawiający ma dokonać płatności jest umieszczony i uwidoczniiony przez cały okres trwania i rozliczenia umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106, z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: Wykaz).
26. Generalny Wykonawca zobowiązuje się powiadomić w ciągu 24 godzin Zamawiającego o wykreśleniu jego rachunku bankowego z Wykazu lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT. Naruszenie tego obowiązku skutkuje powstaniem roszczenia odszkodowawczego do wysokości poniesionej szkody.
27. W przypadku, gdyby rachunek bankowy nie został uwidoczniiony w Wykazie, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania płatności do momentu wyjaśnienia sytuacji i określenia rachunku bankowego, który będzie umożliwiał uznanie danej płatności za koszt uzyskania przychodów w rozumieniu przepisów podatkowych.
28. Wstrzymanie płatności, o którym mowa w zdaniu powyższym, nie wywoła żadnych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego, w tym w szczególności nie powstanie obowiązek zapłacenia odsetek od zaległości lub kar umownych na rzecz Generalnego Wykonawcy.
29. Zamawiający przy dokonywaniu płatności może zastosować mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.).
30. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 19. Ochrona środowiska

1. Generalny Wykonawca w czasie wykonywania Robót oraz usuwania ewentualnych Wad jest zobowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska i przyrody na Terenie Budowy i wokół Terenu budowy zgodnie z Decyzją 2/2015 z dnia 19.08.2015 roku o środowiskowych uwarunkowaniach.

2. Generalny Wykonawca jest zobowiązany uzyskać niezbędne uzgodnienia i pozwolenia na wywóz nieczystości stałych i płynnych.
3. Generalny Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu Budowy z zachowaniem przepisów ustawy o odpadach.
4. Generalny Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
5. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
6. Generalny Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia czynności prawnych zmierzających do przejęcia odpowiedzialności z tytułu zobowiązań prywatnoprawnych lub publicznoprawnych, kierowanych do Zamawiającego z powodu naruszenia przez Generalnego Wykonawcę przepisów z zakresu ochrony środowiska lub przyrody. Przejęcie tej odpowiedzialności następuje z dniem dokonania naruszenia.

§ 20. Prawa autorskie

1. Generalny Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 18 ust. 1 Umowy, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.) w szczególności takich jak: dokumentacja powykonawcza, mapy, rysunki, zdjęcia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy (dalej: „Utwory”). Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą podpisania bez zastrzeżeń danego Protokołu Odbioru Częściowego.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie Utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, CD-ROM, DVD, papier;

- 2) zwielokrotnienia Utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, CD-ROM, DVD, papier;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) wprowadzenia Utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania Utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - 5) upubliczniania Utworów w formie elektronicznej;
 - 6) wykorzystanie Utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - 7) sporządzanie wersji obcojęzycznych Utworów;
 - 8) łączenie fragmentów Utworów z innymi utworami;
 - 9) dowolnego przetwarzania Utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie Utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych, w ramach Wynagrodzenia.
 4. Przeniesienie praw autorskich następuje na czas nieokreślony oraz nieograniczony co do miejsca i czasu.
 5. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych Utworów a ich odbiorem bez zastrzeżeń, Generalny Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z Utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2 bez dodatkowej odpłatności. W okresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Generalny Wykonawca zobowiązuje się do nieprzenoszenia autorskich praw majątkowych do Utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie oraz do nieudzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z Utworów.
 6. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
 7. Generalny Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów

- przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
8. Generalny Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady fizyczne oraz prawne przedmiotu Umowy i Utworów, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej oraz praw autorskich.
 9. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich w tym praw zależnych lub innymi roszczeniami odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Generalny Wykonawca, który zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 21. Dokumentacja

1. Generalny Wykonawca, zgodnie z § 3 ust. 10 oraz § 6 ust. 2, zapoznał się z treścią Dokumentacji projektowej przed zawarciem Umowy oraz uznał ją za kompletną i wystarczającą do wykonania Umowy.
2. Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe odczytanie i interpretację danych zawartych w Dokumentacji projektowej.
3. Generalny Wykonawca może używać Dokumentację projektową jedynie w celu wykonania Umowy. Dokumentacja projektowa nie będzie bez zgody Zamawiającego używana w innym celu ani przekazywana przez Generalnego Wykonawcę osobom trzecim, chyba że jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy.
4. Generalny Wykonawca, zgodnie z § 6 ust. 7 lit. a, jest zobowiązany do prowadzenia Dokumentacji realizacyjnej budowy oraz wykonania dokumentacji powykonawczej, uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone na etapie realizacji.
5. Dokumentacja realizacyjna budowy powinna być wykonywana, aktualizowana i prowadzona na podstawie szczegółowych wytycznych zawartych w specyfikacjach technicznych, z uwzględnieniem Umowy, Dokumentacji projektowej, pozwoleń i Wymogów prawnych (w tym przede wszystkim Prawa Budowlanego oraz rozporządzeń wykonawczych tej ustawy) oraz zasad sztuki budowlanej.

6. Wykonanie i sprawdzenie Dokumentacji realizacyjnej budowy pod kątem poprawności jej przygotowania powinno być powierzone osobom posiadającym odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie.
7. Zamawiający może domagać się usunięcia wad i nieprawidłowości w Dokumentacji realizacyjnej budowy bez względu na to, na jakim etapie realizacji zostaną one stwierdzone (w tym również po jej uzgodnieniu z Zamawiającym).
8. Generalny Wykonawca oświadcza, iż według jego najlepszej wiedzy, żaden z elementów Dokumentacji realizacyjnej budowy nie będzie nosił cech utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. Dokumentacja realizacyjna budowy podlega uzgodnieniu z Zamawiającym.
10. Uzgodnienie Dokumentacji realizacyjnej budowy na potrzeby Umowy oznacza, iż Zamawiający zapozna się z projektami poszczególnych podlegających uzgodnieniu elementów Dokumentacji realizacyjnej budowy, a także będzie uprawniony (lecz nie zobowiązany) do przekazania swych uwag lub zastrzeżeń, które powinny być uwzględnione przez Generalnego Wykonawcę. Do czasu otrzymania uwag lub zastrzeżeń Generalny Wykonawca będzie postępował zgodnie z postanowieniami poszczególnych części Dokumentacji realizacyjnej budowy w wersji zaproponowanej przez Generalnego Wykonawcę.
11. Dla uniknięcia wątpliwości: uzgodnienie Dokumentacji realizacyjnej budowy przez Zamawiającego w tym trybie w żadnym przypadku nie zwolni ani nie ograniczy odpowiedzialności Generalnego Wykonawcy w zakresie obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym także obowiązku samodzielnego prawidłowego opracowania Dokumentacji realizacyjnej budowy w oparciu o swą profesjonalną wiedzę i doświadczenie.
12. Przed przystąpieniem do wykonywania Robót Kierownik budowy jest zobowiązany opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymogami prawnymi, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 roku w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr. 120, poz 1126).
13. Strony ustalają następujące terminy wykonania, oraz uzgodnienia Dokumentacji

realizacyjnej budowy:

- a) Kierownik budowy przedstawi Zamawiającemu Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w terminie 14 dni od zawarcia Umowy, który Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli ewentualne uwagi lub zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego zostaną niezwłocznie wprowadzone przez Generalnego Wykonawcę,
 - b) Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Program kontroli jakości Robót zawierający elementy określone w § 1 pkt 21 w terminie 14 dni od zawarcia Umowy (zgodnie z zapisami § 13 ust. 3), który Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli ewentualne uwagi lub zastrzeżenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego zostaną niezwłocznie wprowadzone przez Generalnego Wykonawcę,
 - c) Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Projekt zagospodarowania Terenu budowy z uwzględnieniem powiązań z zewnętrzną infrastrukturą i Regulamin ochrony Terenu budowy w terminie 14 dni od przekazania Terenu budowy,
 - d) Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Projekty warsztatowe / montażowe w terminie 21 dni przed dniem przystąpienia do wykonania Robót, których te projekty dotyczą. Zamawiający zaakceptuje lub wnieśli ewentualne uwagi lub zastrzeżenia do Projektów warsztatowych/montażowych w terminie 14 dni od ich otrzymania, a ewentualne uwagi lub zastrzeżenia Zamawiającego zostaną niezwłocznie wprowadzone przez Generalnego Wykonawcę,
 - e) Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu Dokumentację powykonawczą najpóźniej na 14 dni przed Odbiorem wewnętrznym.
14. Dokumentacja realizacyjna budowy zostanie przekazana Zamawiającemu w 2 egzemplarzach wersji papierowej w odpowiednim formacie, z których 1 egzemplarz zostanie zwrócony Generalnemu Wykonawcy po dokonaniu uzgodnienia.
15. Generalny Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą w następującej formie:
- 1) w formie papierowej, wpiętą do segregatorów formatu A4 z załączonym kompletnym spisem treści (nazwa dokumentu, przez kogo wydany, data wydania)

- oraz z czytelnie opisanymi grzbietami (nazwa inwestycji, branża, nr tomu np. 1 tom z 3 tomów, rok), oraz z rysunkami w odpowiednim formacie,
- 2) w formie elektronicznej, uporządkowanej wg spisu treści (odpowiadającej formie papierowej) w formacie PDF oraz dodatkowo rysunki w formacie Auto CAD (DWG) – na płytach CD / DVD.
16. W skład dokumentacji powykonawczej wchodzi m.in. dokumenty dotyczące wbudowanych materiałów i urządzeń takie jak: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne i dopuszczenia do stosowania zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, a także próbki i wzory oraz warunki gwarancji i rękojmi wystawione na Zamawiającego, instrukcje obsługi i eksploatacji Obiektu, instrukcje dozoru wraz z harmonogramami przeglądów obowiązkowych, protokoły odbioru, protokoły rozruchu, inwentaryzację geodezyjną oraz zezwolenia dotyczące urządzeń i instalacji zamontowanych lub wykonanych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, a także protokoły badania próbek betonu zastosowanych w Obiekcie. Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu również kopie oprogramowania systemów i instalacji zastosowanych w budynku wraz z kluczami licencyjnymi w zabezpieczonej przez nieupoważnionym otwarciem kopercie. Kody dostępu i licencje przed zamknięciem zostaną wspólnie sprawdzone pod względem poprawności działania przez Generalnego Wykonawcę i Zamawiającego. Po każdej zmianie i aktualizacji oprogramowania Generalny Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię zapasową w wyżej opisany sposób.
17. Generalny Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania Robót.
18. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Generalnego Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom Częściowym.
19. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Zamawiającemu na każde żądanie w trakcie obowiązywania Umowy.
20. Skompletowana Dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w 3 egzemplarzach wersji papierowej, a także 3 egzemplarzach w wersji elektronicznej w

terminie określonym w ust. 13 lit. e.

21. Generalny Wykonawca opracuje i przekaże Inwestorowi Zastępczemu komplet materiałów niezbędnych do uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie Obiektu oraz wystąpi i uzyska w imieniu Zamawiającego ostateczne pozwolenie na użytkowanie Inwestycji przed podpisaniem Protokołu końcowego odbioru Końcowego Inwestycji, załączając protokoły kontroli funkcjonalnej Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowego Nadzoru Budowlanego, Urzędu Dozoru Technicznego oraz innych dokumentów.

§ 22. Poufność i konflikt interesów

1. Zarówno w czasie wykonywania Umowy, jak i po zakończeniu jej wykonywania, Generalny Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy niedostępnych publicznie informacji wynikających z Umowy, jak i powziętych w związku z jej wykonywaniem, w szczególności informacji niejawnych oraz informacji stanowiących tajemnicę służbową, w tym także do nieujawniania tychże informacji osobom trzecim, bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 2) zachowania w tajemnicy wiedzy o treści i istnieniu wszelkich materiałów i dokumentów dotyczących Zamawiającego, do jakich Generalny Wykonawca uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy lub które sporządził,
 - 3) niewykorzystywania informacji, materiałów i dokumentów, o których mowa w punktach poprzednich, w celach innych niż te, które są objęte zakresem Umowy,
 - 4) nieudostępniania informacji, materiałów i dokumentów, o których mowa w punktach poprzednich, podmiotom trzecim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.
2. Generalny Wykonawca zobowiązuje się przechowywać wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego i Przedmiotu Umowy, pozyskane w toku wykonywania Umowy lub w związku z jej wykonywaniem, wyrażone w formie materialnej (w szczególności: materiały w formie pisemnej, komputerowe nośniki informacji), w sposób zapewniający ich zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych.

3. Generalny Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za zachowanie poufności w zakresie określonym w ust. 1 i 2 przez osoby, którymi się posługuje, jak za własne działanie. Zamawiający uprawniony będzie do żądania od osób wykonujących w imieniu Generalnego Wykonawcy jakiegokolwiek czynności w ramach Umowy, złożenia oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania tajemnicy w zakresie określonym w ust. 1 i 2.
4. Zobowiązanie do zachowania poufności nie będzie miało zastosowania w przypadkach, gdy obowiązek ujawnienia informacji lub dokumentów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Podczas wykonywania i po zakończeniu wykonywania Przedmiotu Umowy Generalny Wykonawca bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego na piśmie nie może publikować żadnych dokumentów dotyczących Zamawiającego lub Przedmiotu Umowy.
6. Instalacja wszelkich tablic informacyjnych i materiałów reklamowych na Terenie Budowy i w innych miejscach pozostających w zarządzie Zamawiającego jest dopuszczalna po uprzednim pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym warunków instalacji tych tablic i materiałów reklamowych. Zapis ten nie dotyczy obowiązku umieszczenia na terenie budowy tablicy informacyjnej, wynikającego z przepisów Prawa budowlanego.
7. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Generalny Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na powstanie w trakcie realizacji Umowy związku o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Generalnym Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, niemożliwa jest realizacja Umowy przez Generalnego Wykonawcę w sposób rzetelny, bezstronny, obiektywny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego.
8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Generalnego Wykonawcę o dalszym toku postępowania.
9. Generalny Wykonawca przedstawi plan dalszego postępowania, o którym mowa w ust. 8, w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania Zamawiającego do złożenia wyjaśnień.

10. Strony oświadczają, że przy przetwarzaniu danych osobowych spełniają warunki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1721, z późn. zm.).
11. Jeżeli realizacja Umowy będzie wymagać powierzenia przetwarzania danych osobowych, strony podpiszą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w art. 28 RODO, której wzór będzie stanowił **Załącznik nr 11** do Umowy.

§ 23. Zmiana Umowy

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) zmiana terminu realizacji Umowy:
 - a) jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy w szczególności: siły wyższej, udokumentowanych w Dzienniku Budowy i uniemożliwiających kontynuowanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną działań sił natury, przed którymi Generalny Wykonawca nie mógł w racjonalny sposób poczynić zabezpieczenia;
 - b) w przypadku wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, nie będących następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - c) w przypadku wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym te decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Generalny Wykonawca ponosi odpowiedzialność;

- d) jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego;
- e) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań (z wyjątkiem badań, o których mowa w § 13), ekspertyz, analiz itp., jeżeli konieczność wykonania tych badań, ekspertyz i analiz nie będzie następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Generalny Wykonawca;
- f) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, zamówień dodatkowych, jeśli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Generalny Wykonawca;
- g) w wyniku konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej - o czas niezbędny do zakończenia realizacji Umowy w sposób należyty zgodnie ze zmienioną dokumentacją;
- h) gdy zaistnieje konieczność wykonania robót wynikających z zaleceń organów uprawnionych np. Nadzoru budowlanego;
- i) w przypadku wystąpienia szkód wynikłych z nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na Terenie budowy;
- j) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych, dla każdego dnia, potwierdzonych w dzienniku budowy przez przedstawiciela Inwestora zastępczego tj:
- temperatura dobową poniżej -5°C
 - opady śniegu przekraczające 3 godziny w ciągu dnia w godzinach między 8-18
- 2) zmiana terminu przekazania Terenu budowy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, dotyczące np. braku przygotowania/możliwości przekazania miejsca realizacji Umowy z uwagi na istotne czynniki uniemożliwiające podjęcie robót budowlanych;
- 3) zmiana terminu oraz sposobu realizacji Umowy jeśli zaistniały odmiennie od przyjętych w Dokumentacji projektowej warunki geologiczne (kategoria gruntu,

kurzawka, głązy itp.) skutkujące niemożnością wykonania Przedmiotu Umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;

- 4) zmiana lub rezygnacja z Podwykonawców, o których mowa w § 11 ust. 17;
- 5) możliwość wprowadzenia innych rozwiązań technologicznych usprawniających wykonanie Przedmiotu Umowy ze względów technicznych lub finansowych, w szczególności w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, z zastrzeżeniem że zmiany nie mają istotnego wpływu na pierwotne warunki udziału w postępowaniu oraz na pierwotny Przedmiot Zamówienia określony w SIWZ oraz nie powodują zwiększenia ceny;
- 6) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy, w przypadku:

- a) zmiany stawki/stawek podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Generalnego Wykonawcę. Jeśli zmiana stawki/stawek VAT powodować będzie zmianę kosztów realizacji Umowy po stronie Generalnego Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia umownego o wysokość różnicy między obowiązującą stawką/obowiązującymi stawkami podatku VAT w chwili zawarcia Umowy a stawką/stawkami podatku VAT wprowadzoną/yymi znowelizowaną ustawą o podatku od towarów i usług;

- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Generalnego Wykonawcę;

- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania Umowy przez Generalnego Wykonawcę;

- d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215, z późn. zm.).

- 7) zmniejszenia zakresu robót budowlanych w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że:
- a) wykonanie części zakresu robót nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy lub
 - b) wykonanie części zakresu robót nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Generalnego Wykonawcy,
- przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy. W tych przypadkach wartość robót budowlanych zmniejszająca wysokość wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy zostanie określona zgodnie z Harmonogramem. W sytuacji gdy Harmonogram nie będzie pozwalał na bezpośrednie określenie kosztów zmniejszonego zakresu robót, wartość tych robót zostanie wyliczona poprzez opracowanie kosztorysu szczegółowego w programie kosztorysowym Norma-Pro lub równoważnym, w oparciu o średnie składniki cenotwórcze: stawka roboczogodziny (dla Warszawy), wysokość kosztów ogólnych, wysokość zysku, koszty zakupu wraz średnimi cenami materiałów i sprzętu, określonych w zeszytach Sekocenbud lub analogicznych ogólnopolskich specjalistycznych publikacjach zaakceptowanych wcześniej przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, pochodzących z kwartału w którym została zawarta umowa. Kosztorys będzie podlegał akceptacji przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. W uzasadnionych przypadkach, dla elementów nietypowych lub specjalistycznych, Generalny Wykonawca może przedstawić ofertę z wykorzystaniem ofert Podwykonawców i/lub stron trzecich. W takich przypadkach oferta ta każdorazowo będzie wymagała akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 8) zmiana rachunku bankowego Generalnego Wykonawcy, o którym mowa § 18 ust.14.
2. Warunkiem wprowadzenia zmian Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-8 jest sporządzenie i podpisanie przez Strony Protokołu konieczności określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności z wymienionych w ust. 1. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do Umowy.
3. Zmiany Umowy mogą być dokonane również w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

4. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Ustala się zmiany niewymagające aneksu do Umowy a jedynie przekazania pisemnego oświadczenia drugiej stronie Umowy:
 - 1) zmiana danych teleadresowych;
 - 2) zmiana sposobu przekazywania bieżących dokumentów, w tym faktur;
 - 3) zmiany osób wskazanych w § 12 ust. 1 i ust. 4;
 - 4) zmiana Harmonogramu, jeżeli zmianie nie ulegają terminy określone w § 4 ust. 1 i 2, przy czym postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio.

§ 24. Waloryzacja Umowy

1. Wynagrodzenie należne Generalnemu Wykonawcy, może ulegać zmianie w przypadku:
 - 1) zmiany stawki/stawek podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej zgodnie z obowiązującymi przepisami o minimalnym wynagrodzeniu;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wypłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie nowych przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, jednak nie wcześniej niż od daty złożenia przez Generalnego Wykonawcę wniosku o waloryzację wynagrodzenia, z zastrzeżeniem odpowiednio ust. 10 i 11, i dotyczyć będzie nierozliczonej na tym etapie części wynagrodzenia za roboty, które do dnia zmiany nie zostały wykonane.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość rzeczywistego wzrostu kosztu Generalnego Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie w zakresie, w jakim jeszcze nie zostało wykonane, przy czym

- podwyższenie ceny i stawki za usługę nie może być wyższe od wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych podanego przez GUS za kalendarzowy rok miniony.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość rzeczywistego wzrostu kosztu Generalnego Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie wykazanych przez Generalnego Wykonawcę, w jakim jeszcze nie zostało wykonane, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia wskazanych osób.
 5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 4, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Generalnemu Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Generalnego Wykonawcę w związku z zawarciem umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych, o której mowa w art. 14 ust. 1 Ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
 6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4, wynagrodzenie Generalnego Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych dokonywanych przez Generalnego Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Generalnego Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją Przedmiotu Umowy.
 7. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy wymaga uprzedniego złożenia przez Generalnego Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1. Do przedmiotowego oświadczenia Generalny Wykonawca powinien załączyć szczegółowe uzasadnienie wraz ze stosownymi obliczeniami.
 8. W przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwość, co do treści oświadczenia Generalnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 7, Generalny Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia na pisemne żądanie Zamawiającego dodatkowych

- dokumentów, z których wynikać będą okoliczności podane przez Generalnego Wykonawcę w powołanym oświadczeniu.
9. Generalny Wykonawca powinien złożyć oświadczenie, o którym mowa w ust. 7, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zmianie przepisów, o których mowa w ust. 1.
 10. W przypadku, gdy Generalny Wykonawca nie dochowa terminu ustalonego w ust. 9, wówczas zmiana stosownych postanowień Umowy, wejdzie w życie dopiero od dnia, w którym Generalny Wykonawca przedłożył oświadczenie, o którym mowa ust. 7.
 11. Jeżeli zaistnieje sytuacja, o której mowa w ust. 8, zmiana właściwych postanowień Umowy wejdzie w życie dopiero od dnia, w którym Generalny Wykonawca złoży zgodnie z żądaniem Zamawiającego stosowne dokumenty.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 zmiana wynagrodzenia może wynikać jedynie z zmiany stawki/stawek VAT wynikającej z przepisów powszechnie obowiązujących, a w takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany przepisów w tym zakresie. Zmiana wysokości podatku VAT wynikająca z przyczyn o charakterze indywidualnym dotyczących Generalnego Wykonawcy lub jego Podwykonawców oraz dostawców, w tym utrata przez Generalnego Wykonawcę prawa do stosowania innych niż podstawowa stawka podatku, nie stanowi podstawy zmiany wynagrodzenia.
 13. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 kwota wynagrodzenia netto Generalnego Wykonawcy pozostaje bez zmiany.

§ 25 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy naliczane będą kary umowne.
2. Generalny Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 4 ust. 2 Umowy - w wysokości 0,05% kwoty Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1;

- 2) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu Wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1;
 - 3) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zapłacie należnego Podwykonawcom wymagalnego wynagrodzenia - w wysokości 0,005 % kwoty Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust.1;
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Generalnego Wykonawcy, o których mowa w § 26 ust. 1 Umowy – w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1;
 - 5) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1, za każde takie zdarzenie;
 - 6) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,02% Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1, za każde takie zdarzenie;
 - 7) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo zgodnie z wymogami Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w §18 ust. 1;
 - 8) w przypadku nieprzestrzegania ustalonych warunków bhp lub ppoż., w wysokości 5.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek przez Inwestora Zastępczego;
 - 9) za nieprzedstawienie umowy o podwykonawstwo, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - 10) za realizowanie Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców, co do których nie ma zgody Zamawiającego, o której mowa w § 11 ust. 15 Umowy – w wysokości 10.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia;
 - 11) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczenia OC lub jej aktualizacji w terminie wynikającym z Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Generalny Wykonawca jest uprawniony do naliczania kar umownych Zamawiającemu w następujących przypadkach i w następującej wysokości:
- 1) z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 18 ust. 1. Kara nie

- przysługuje, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp,
- 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu terenu budowy - w wysokości 1.000 zł.
4. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy wysokość kar umownych przewidzianych w Umowie, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Generalnego Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku spowodowania przez Generalnego Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji Umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Generalny Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
6. Ewentualne należności z tytułu kar umownych lub odszkodowań zostaną potrącone według uznania Zamawiającego, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, z wynagrodzenia Generalnego Wykonawcy lub Generalny Wykonawca zapłaci należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notie obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 i 3 mogą podlegać stosownemu bilansowaniu, z zastrzeżeniem, że jeżeli dany przypadek wypełnia więcej niż jedną z przewidzianych przesłanek do naliczenia kary, zostanie naliczona kara na podstawie postanowienia przewidującego wyższą karę. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia.
8. Z zastrzeżeniem ust. 4 Umowy, łączna wysokość naliczanych kar umownych ze wszystkich tytułów określonych w Umowie nie przekroczy 20% Wynagrodzenia brutto określonego w § 18 ust. 1 Umowy.

§ 26. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo, zachowując prawa i roszczenia przeciwko Generalnemu Wykonawcy, odstąpić od Umowy w całości lub w części, z następujących przyczyn, leżących po stronie Generalnego Wykonawcy:

- 1) w przypadku realizacji Umowy w sposób nienależyty przez Generalnego Wykonawcę
(niezgodny z postanowieniami Umowy) mimo uprzedniego dwukrotnego pisemnego wezwania do należytej realizacji Umowy i wyznaczenia w tym celu dodatkowego terminu, a Generalny Wykonawca nie uczynił tego w wyznaczonym terminie;
 - 2) gdy opóźnienie w przejęciu Terenu budowy przekroczy 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 3;
 - 3) gdy opóźnienie w rozpoczęciu wykonania Przedmiotu Umowy przekroczy 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 4;
 - 4) jeżeli przerwa w wykonywaniu Przedmiotu Umowy bez uzasadnionej przyczyny przekroczy okres 14 dni;
 - 5) gdy nastąpi rażące opóźnienie w przekroczeniu terminów wynikających z Harmonogramu rzeczowo-finansowego - za rażące opóźnienie Strony uznają przekroczenie o jeden miesiąc Kamieni Milowych wynikających z aktualnego Harmonogramu;
 - 6) gdy Generalny Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania Przedmiotu Umowy lub na 7 dni przed upływem terminu obowiązywania polisy OC, CAR/EAR lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia, dowodu przedłużenia tej polisy albo przedstawił polisę OC na kwotę niższą niż określona w § 14 ust. 3;
 - 7) w przypadku konieczności wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% Wynagrodzenia;
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
 3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.
 4. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie art. 145 Ustawy Pzp.
 5. Odstąpienie wywiera skutek na przyszłość, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
W przypadku odstąpienia od Umowy przez Generalnego Wykonawcę lub Zamawiającego, Generalny Wykonawca ma obowiązek:

- 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie Robót, poza mającymi na celu ochronę życia, zdrowia i mienia oraz zabezpieczyć przerwane Roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć Teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2) przekazać znajdujące się w jego posiadaniu dokumenty należące do Zamawiającego, urządzenia, materiały i inne prace, za które Generalny Wykonawca otrzymał płatność oraz inną, sporządzoną przez niego lub na jego rzecz, dokumentację projektową, najpóźniej w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W terminie 30 dni od złożenia oświadczenia o odstąpieniu Generalny Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia oraz zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru, Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny.
 7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 6, do odbioru robót przerwanych i zabezpieczających.
 8. Generalny Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 14 dni od daty odbioru robót przerwanych i zabezpieczających zorganizować usunięcie własnego zaplecza, sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Generalnego Wykonawcę powyższego obowiązku, Zamawiający uprawniony jest do usunięcia sprzętu i robót tymczasowych na koszt i ryzyko Generalnego Wykonawcy.
 9. Zamawiający niezwłocznie przejmie Teren budowy od Generalnego Wykonawcy.
 10. Generalny Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony mienia lub bezpieczeństwa robót.

§ 27. Cesja

1. Cesja wierzytelności przysługujących Generalnemu Wykonawcy wobec Zamawiającego na osobę trzecią wynikających z Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. .

2. Przeniesienie przez Generalnego Wykonawcę całości bądź części jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego w formie aneksu. Generalny Wykonawca wskaże cesjonariusza oraz nowy rachunek bankowy, na jaki należy dokonywać zapłaty za wystawione faktury zgodnie z warunkami płatności określonymi w § 18 Umowy.
3. Zamawiający może przenieść swoje prawa i obowiązki wynikające z Umowy na osobę trzecią bez konieczności uzyskania zgody Generalnego Wykonawcy.

§ 28. Postanowienia końcowe

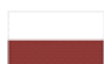
1. Strony będą stosowały wszystkie przepisy prawa obowiązujące w Polsce (lokalne, krajowe), dotyczące realizacji Umowy i z nim związane (a w szczególności: ustawy - Prawo budowlane, przepisy o ochronie środowiska, drogach publicznych, gospodarce odpadami).
2. Warunki Umowy są wiążące dla obu Stron. Wszelkie zmiany Umowy muszą nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, jeżeli treść Umowy nie stanowi inaczej.
3. Każda Strona jest zobowiązana powiadomić drugą Stronę pisemnie o zmianie swojego adresu pocztowego, numeru faksu lub adresu poczty elektronicznej, przeznaczonych do odbierania korespondencji. W razie zaniechania takiego powiadomienia, za skuteczne uznaje się doręczenie na poprzedni adres, o którym nadawca został powiadomiony przez drugą Stronę.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Generalnego Wykonawcy.

GENERALNY WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....



Rzeczpospolita
Polska



Mazurski. Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Umowa Nr DZP-362-32/2020

Załączniki do umowy:

1. Wypis z KRS lub zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, umowa konsorcjum z dnia..... (jeżeli dotyczy), pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
2. Dokumentacja projektowa
3. Informacja o zakresie Robót, których wykonanie Generalny Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom
4. Wykaz Podwykonawców
5. Wzory dokumentacji odbiorowej:
 - 5A Wzór protokołu robót zanikających / ulegających zakryciu/częściowych;
 - 5B Wzór protokołu zaawansowania robót;
 - 5C Wzór karty materiałowej;
 - 5D Wzór protokołu odbioru pogwarancyjnego
6. Wykaz Materiałów, Urządzeń i Wyposażenia do wbudowania
7. Polisa i inne dokumenty ubezpieczeniowe
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy
9. Kopia oferty (formularz ofertowy) Generalnego Wykonawcy
10. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
11. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
12. Wzór oświadczenia Podwykonawcy

Załącznik nr 5 wzory dokumentacji odbiorowej

UWAGA: wzory dokumentów określają ogólne zasady i minimalny zakres dokumentacji. Na potrzeby realizacji umowy mogą być sporządzane dodatkowe dokumenty i uzupełnienia poniższych wzorów.

Zał. nr 5A WZÓR

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT ZANIKAJĄCYCH / ULEGAJĄCYCH
ZAKRYCIU/CZEŚCIOWYCH**

<p align="center">.....</p> <p align="center">Branża</p>	<p align="center">.....</p> <p align="center">Generalny Wykonawca</p>	<p align="center">WPLYNĘŁO:</p>
<p>Określenie fragmentu robót</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>Numery i tytuły rysunków</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
<p>Lokalizacja w obiekcie</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		

GOTOWOŚĆ DO SPRAWDZENIA: DATA.....GODZINA.....

Zgłaszający oświadcza, że zgłaszane do przeglądu fragmenty robót zostały sprawdzone i są wykonane zgodnie z projektem i sztuką budowlaną przy użyciu zatwierdzonych materiałów.

Nazwisko i Podpis Zgłaszającego

(Kierownik Budowy)

WYNIK SPRAWDZENIA

Stwierdza się, że w/w fragment robót **został / nie został*** wykonany zgodnie z Projektem i obowiązującymi zaleceniami.

Akceptacja nastąpi po wykonaniu następujących zaleceń (jeżeli dotyczy).

Lp.	Treść zalecenia	Termin wykonania	Potwierdzenie wykonania (podpis, data)

Załączone dokumenty: rysunki, protokoły prób, inwentaryzacja geodezyjna (w zależności od potrzeby)

.....
.....
.....

Zgoda na kontynuację robót

UWAGA: Pozytywny wynik sprawdzenia nie oznacza odbioru robót, ostateczny odbiór nastąpi po wykonaniu wszystkich prac (odbiór na podstawie protokołu odbioru częściowego / końcowego).

Data i podpis Inspektora Nadzoru

*) niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ZAAWANSOWANIA ROBÓT

Nr...../201....

spisany w dniu201.... r.

I. Nazwa inwestycji (zadania lub etap inwestycji):

Dotyczy umowy nr **zawartej dnia**

Roboty wykonane w okresie: od r. do r.

II. Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

1. Zamawiającego: 1)..... 2)

2. Nadzoru Inwestorskiego: 1) 2) 3).....

3. **Generalnego Wykonawcy:** 1)

3a. Kierownik budowy:

4. Inne osoby:

III. Ustalenia:

1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisem w dzienniku budowy.

2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące elementy i części zadania ujęte w Harmonogramie.



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Umowa nr DZP-362-32/2020

Lp.	Pozycja harmonogramu / wyszczególnienie	Całkowita wartość robót netto (PLN) elementu umowy	Całkowita wartość robót brutto (PLN) elementu umowy	Wartość netto robót od początku budowy		Wartość brutto robót od początku budowy		Wartość robót Netto wykonywanych w ostatnim okresie rozliczeniowym (zł)	Wartość robót Brutto wykonywanych w ostatnim okresie rozliczeniowym (zł)	Jakość wykonanych robót	Zaawansowanie robót	Uwagi podwyk
				Wg stanu na dzień sporządzenia protokołu (zł)	Wg poprzedniego protokołu (zł)	Wg stanu na dzień sporządzenia protokołu (zł)	Wg poprzedniego protokołu (zł)					
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>	<i>13</i>
1												
2												
3												
4												
5												
Razem:												

IV. Uwagi oraz inne informacje:

.....

.....



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

V. Załączniki:

.....

1. Zamawiający:

2. Inspektor Nadzoru

3. Generalny wykonawca :

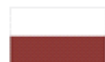


Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

KARTA MATERIAŁOWA			
Przebudowa Stacji Terenowej Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego w Urwitalcie na działce 5/3 obręb Łuknajno gmina Mikołajki		<i>Data wystawienia:</i>	
		<i>Nr:</i>	
<i>Karta wystawiona przez:</i>		<i>Podpis osoby wystawiającej:</i>	
<i>Rodzaj robót:</i>		<i>Miejsce wbudowania/montażu:</i>	
<i>Typ zgodnie z projektem:</i>		<i>Zamiennik:</i>	
<i>Uzasadnienie zmiany i dokumenty z nią związane:</i>			
<i>Załączona dokumentacja techniczna i certyfikaty:</i>		<i>Wpływ na koszty:</i>	
<i>Opinia Projektanta:</i>		<i>Opinia inspektora nadzoru:</i>	
<i>Data i podpis:</i>		<i>Data i podpis:</i>	
<i>Decyzja Zamawiającego (UW):</i>		<i>Opinia Inwestora Zastępczego</i>	



<i>Data i podpis:</i>		<i>Data i podpis:</i>	
-----------------------	--	-----------------------	--



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

Umowa nr DZP-362-32/2020

PROTOKÓŁ COROCZNEGO ODBIORU POGWARANCYJNEGO
spisany w dniu na podstawie
umowy nr z dnia20..... roku

Dotyczy:
(nazwa inwestycji)

I. Skład Komisji:

.....
.....
.....
.....

II. Ustalenia Komisji dotyczące odbioru pogwarancyjnego:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Zgłoszone w trakcie obowiązywania Umowy usterki zostały/ nie zostały usunięte*.
Komisja na podstawie posiadanych dokumentów oraz przeglądu robót uznaje odbiór
pogwarancyjny za dokonany / nie dokonany*.

IV. Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Podpisy Członków Komisji:

.....
.....
.....
.....

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 11 Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

nr
(nr kolejny umowy/nr jednostki/rok)

zawarta w dniu, w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON: 000001258, reprezentowanym przez, działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia, zwanym dalej „Administratorem danych”

a (wypełnić właściwe i skreślić niepotrzebne)

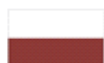
....., zam.
(imię i nazwisko)
.....
PESEL/ organ wydający i nr paszportu lub innego dowodu tożsamości osoby nie posiadającej numeru PESEL,¹

....., zam.
(imię i nazwisko)
.....
NIP, REGON....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....²
Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik do niniejszej umowy,

.....zam.....
(imię i nazwisko)

1 Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

2 Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



.....NIP.....
 REGON....., i.....zam.....
 (imię i nazwisko)

.....NIP.....REGON.....,
 prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod
 nazwą.....,w.....,NIP.....,REGON
,³ reprezentowanymi przez:.....,
 (imię i nazwisko)

Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników
 spółki cywilnej stanowią załączniki do niniejszej umowy

- z siedzibą
 ,
 wpisaną przez Sąd Rejonowy do rejestru
 przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr.....,
 NIP ,
 reprezentowaną przez - ,
 (imię i nazwisko) (funkcja)
 na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/ odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiącego/yh
 załącznik do niniejszej umowy⁴,

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

- zwanymi dalej odrębnie „**Stroną**”, a łącznie „**Stronami**”,
 o następującej treści:

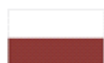
§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr z dnia r., której przedmiotem jest
, Administrator danych powierza
 Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady
 (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z
 przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz
 uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
 o ochronie danych), zwanego dalej „**RODO**”, przetwarzanie danych osobowych, na zasadach i w
 celu określonym w niniejszej umowie.
2. Administrator danych oświadcza, że w rozumieniu RODO jest administratorem danych osobowych,
 które powierza.

3 Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.

4 Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną posiadającą zdolność prawną.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

3. Powierzone dane zawierają informacje o *(Należy wskazać kategorie podmiotów danych, np. pracownicy, studenci itp.)*.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że profesjonalnie zajmuje się działalnością objętą zakresem niniejszej umowy oraz gwarantuje, że ma odpowiednią wiedzę i zasoby do jej wykonania.
5. Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych.
6. W związku z wykonywaniem niniejszej umowy żadnej ze Stron nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie niniejszej umowy następujące dane osobowe: *(Należy wskazać kategorię danych osobowych, np. imiona, nazwiska, nr PESEL, nr telefonu, adres mailowy itp.)*
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w związku i w celu wykonania umowy, o której mowa w § 1 ust. 1 i w sposób zgodny z niniejszą umową.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający przy wykorzystaniu systemów informatycznych lub w wersji tradycyjnej (papierowej), wyłącznie w celu prawidłowej realizacji umowy, o której mowa w § 1 ust. 1.
4. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do wykonywania na powierzonych danych osobowych jedynie takich operacji, które są niezbędne do wykonania umowy, o której mowa w § 1 ust. 1, tj.:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

(Należy opisać jakie kategorie operacji Przetwarzający będzie wykonywać na danych w celu wykonania umowy o której mowa w §1 ust. 1: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie)

§ 3

Sposób wykonania umowy

1. Podmiot przetwarzający w każdym przypadku będzie dokonywał przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie zgodnie z przepisami prawa, niniejszą umową oraz dobrymi praktykami, stosowanymi w dziedzinie ochrony danych osobowych. Strony przez przepisy prawa rozumieją wszelkie akty prawa krajowego i europejskiego obowiązujące Administratora danych i Podmiot przetwarzający teraz lub w przyszłości, z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian, które nastąpią w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania oraz dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należyтыми zabezpieczeniami, umożliwiającymi przetwarzanie danych zgodnie z RODO. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych, do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w art. 32 RODO, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu

z przetwarzaniem danych, w szczególności wynikającemu z przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

3. Do przetwarzania danych Podmiot przetwarzający dopuści jedynie osoby, które:
 - 1) zostały przeszkolone przez Podmiot przetwarzający z tematyki ochrony danych osobowych;
 - 2) posiadają indywidualne upoważnienia do przetwarzania danych, nadane przez Podmiot przetwarzający;
 - 3) zobowiązały się w formie pisemnej do przestrzegania zasad ochrony danych osobowych, w tym do bezterminowego zachowania w tajemnicy treści danych, jak również sposobów ich zabezpieczania, oraz oświadczyły, iż znają obowiązujące przepisy prawa.

§ 4

Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania danych wyłącznie w celu i w zakresie określonym niniejszą umową.
2. Podmiot przetwarzający będzie prowadził ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych, w tym mających dostęp do systemów informatycznych, w których przetwarzane są dane.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się nie ujawniać osobom nieupoważnionym informacji o danych, zwłaszcza o środkach ochrony i zabezpieczeniach stosowanych w odniesieniu do danych przez Podmiot przetwarzający lub Administratora danych.
4. W razie potrzeby Administrator danych może wydać Podmiotowi przetwarzającemu szczegółowe zalecenia, dotyczące przetwarzania danych zgodnie z niniejszą umową, zwłaszcza dotyczące zabezpieczenia danych, a Podmiot przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie zastosować się do zaleceń Administratora danych.
5. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający udzieli pomocy Administratorowi danych, w zakresie niezbędnym do odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia Administratorowi danych, na każde jego żądanie, wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków Podmiotu przetwarzającego, wynikających z przepisów regulujących ochronę danych osobowych (w szczególności RODO), w terminie do 7 dni od dnia przyjęcia żądania;
 - 2) niezwłocznego, skutecznego poinformowania Administratora danych o:
 - a) każdym przypadku naruszenia ochrony danych, tj. wszelkich sytuacjach stanowiących naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych lub niniejszej umowy, zwłaszcza mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora danych lub Podmiotu przetwarzającego na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w tym o naruszeniu tajemnicy danych lub ich niewłaściwym wykorzystaniu), nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia danego zdarzenia. Powiadomienie powinno być dokonane drogą elektroniczną na następujące adresy e-mail: i opisywać charakter naruszenia oraz kategorie danych, których naruszenie dotyczy,

- b) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych właściwemu organowi publicznemu,
 - c) każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od osoby, której dane przetwarza, w zakresie przetwarzania jej danych, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora danych,
 - d) jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych,
 - e) jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach, dotyczących przetwarzania danych, w szczególności prowadzonych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podmiot przetwarzający umożliwi upoważnionym pracownikom Administratora danych dokonanie w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego sprawdzenia w formie audytu stanu ochrony i bezpieczeństwa danych osobowych, w zakresie zgodności przetwarzania z RODO oraz postanowieniami niniejszej umowy.
8. Podmiot przetwarzający ma obowiązek współdziałać z pracownikami Administratora danych w czynnościach sprawdzających, o których mowa w ust. 7.
9. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków, określonych w art. 28 RODO.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się poinformować swoich pracowników o obowiązkach wynikających z przepisów regulujących ochronę danych osobowych oraz z niniejszej umowy.

§ 5

Podpowierzenie przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania innemu podmiotowi przetwarzającemu tylko po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Inny podmiot przetwarzający musi spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w celu wykonania niniejszej umowy.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za niewywiązywanie się z obowiązków spoczywających na innym podmiocie przetwarzającym.
4. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej może nastąpić tylko na pisemne polecenie Administratora danych. W przypadku posiadania takiego obowiązku prawnego przez Podmiot przetwarzający, powiadamia on o tym Administratora danych przed rozpoczęciem przetwarzania.

§ 6

Prawa i obowiązki Administratora danych

1. Administrator danych zobowiązuje się poinformować Podmiot przetwarzający o zamiarze przeprowadzenia audytu w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, na przynajmniej 7

dni roboczych przed planowanym terminem takiego sprawdzenia. Administrator danych dołoży starań, aby czynności wykonywane w ramach audytu nie zakłócały działalności Podmiotu przetwarzającego.

2. Przedstawiciele Administratora danych są uprawnieni do wstępu do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane osobowe oraz żądania od Podmiotu przetwarzającego udzielania informacji, dotyczących przebiegu przetwarzania danych osobowych.
3. Na zakończenie audytu, o którym mowa w ust. 1, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. Podmiot przetwarzający może wnieść zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego podpisania przez Stronę. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń zawartych w protokole, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, mających na celu usunięcie uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w terminie wyznaczonym przez Administratora danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę Administratora danych lub innych podmiotów i osób, powstałą w wyniku przetwarzania danych osobowych:
 - 1) niezgodnie z RODO lub innymi przepisami, w zakresie dotyczącym Administratora danych, lub
 - 2) niezgodnie z niniejszą umową, lub
 - 3) bez zgodnego z prawem polecenia Administratora danych albo wbrew takiemu poleceniu.
2. W zakresie, w jakim zgodnie z RODO za szkodę osoby, której dane dotyczą, odpowiadają Administrator danych i Podmiot przetwarzający, ich odpowiedzialność wobec tej osoby jest solidarna.

§ 8

Okres obowiązywania umowy i warunki zakończenia współpracy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
(lub na czas obowiązywania umowy, o której mowa w §1 ust. 1)
2. Administrator danych ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) Podmiot przetwarzający wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą umową, w szczególności udostępnił dane osobowe osobom nieupoważnionym;
 - 2) Podmiot przetwarzający powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi przetwarzającemu bez uprzedniej zgody Administratora danych lub nie poinformował Administratora danych o przekazywaniu danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
 - 3) w wyniku kontroli przeprowadzonej przez uprawniony organ zostało stwierdzone, że Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych

- osobowych i Podmiot przetwarzający nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych;
- 4) Administrator danych stwierdził nieprawidłowości w przetwarzaniu danych osobowych lub naruszenie niniejszej umowy, a Podmiot przetwarzający w wyznaczonym przez Administratora danych terminie nie usunął uchybień,
 - 5) Podmiot przetwarzający zawiadomi o swojej niezdolności do dalszego wykonywania niniejszej umowy, a w szczególności o niespełnianiu wymagań określonych w § 3.
3. Po rozwiązaniu niniejszej umowy, Podmiot przetwarzający niezwłocznie zwróci Administratorowi danych wszelkie materiały lub nośniki z danymi osobowymi, które pozostają w dyspozycji jego i innych podmiotów przetwarzających oraz podejmie stosowne działania, mające na celu wyeliminowanie możliwości dalszego przetwarzania danych osobowych, a ponadto usunie dane osobowe w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie z wszelkich posiadanych przez siebie i inne podmioty przetwarzające nośników informacji (w tym również z kopii zapasowych), z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku, gdy prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują Podmiotowi przetwarzającemu lub innemu podmiotowi przetwarzającemu przechowywanie danych osobowych przez okres wskazany w tych przepisach, Podmiot przetwarzający lub inny podmiot przetwarzający mają prawo przechowywać dane osobowe wyłącznie w zakresie koniecznym do wykonania tego obowiązku prawnego.
5. Zwrot, o którym mowa w ust. 3, odbędzie się na podstawie sporządzonego przez Strony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach protokołu zwrotu, podpisanego przez ich upoważnionych przedstawicieli. W protokole odnotowuje się jakim zakresie i przez jaki okres właściwe przepisy prawa nakazują Podmiotowi przetwarzającemu przechowywanie danych osobowych.

§ 9

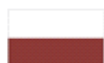
Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej (dane poufne).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie niniejszej umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO, a także inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



3. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy będzie lub stanie się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień umowy. Po podjęciu wiedzy w przedmiocie nieważności jakichkolwiek postanowień niniejszej umowy, Strony niezwłocznie sporządzą pisemny aneks do umowy, którym uchylą wadliwe postanowienia i w razie konieczności zastąpią je nowymi.
4. Wszystkie spory, nieporozumienia, czy roszczenia wynikłe lub powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Gdy polubowne rozstrzygnięcie nie zostanie osiągnięte, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Administratora danych.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
**ADMINISTRATOR
 DANYCH**

.....
**PODMIOT
 PRZETWARZAJĄCY**

Załącznik nr 12

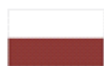
WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY O UREGULOWANIU PRZEZ GENERALNEGO WYKONAWCĘ NALEŻNOŚCI NA DZIEŃ WYSTAWIENIA FAKTURY GENERALNEGO WYKONAWCY

Ja niżej podpisany, świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia, jako upoważniony przedstawiciel do reprezentowania:

.....
 (nazwa Podwykonawcy, siedziba, NIP)

Oświadczam, że:

1. Reprezentowana przeze mnie firma (nazwa firmy) **jest Podwykonawcą** firmy:, będącej Generalnym Wykonawcą inwestycji pn. przebudowa Stacji Terenowej Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego w Urwitalcie w ramach realizowanej



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Projekt „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej w Urwitalcie”
współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

inwestycji „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej”, której Inwestorem jest **Uniwersytet Warszawski**, 00-927 Warszawa, Krakowskie Przedmieście 26/28.

2. W ramach wykonywanych robót budowlanych na rzecz zgodnie z umową nr wykonała w okresie od do następujące prace i roboty budowlane:
.....
.....
..... o łącznej wartości netto ,- zł, a do zapłaty była należna kwota brutto-zł
3. Na wymienioną w punkcie 2 kwotę wykonanych robót składają się roboty zafakturowane następującymi fakturami:
- 1) Faktura VAT nr _____ z dnia _____ na kwotę brutto _____ zł wymagalna do zapłaty do dnia _____ ; zapłacona w całości w dniu _____
 - 2) Faktura VAT nr _____ z dnia _____ na kwotę brutto _____ zł wymagalna do zapłaty do dnia _____ ; zapłacona w całości w dniu _____
4. Na dzień złożenia niniejszego oświadczenia wymagalne należności pieniężne, wynikające z faktur VAT wskazanych w pkt 3 powyżej, wystawionych na podstawie Protokołu Procentowego Zaawansowania Robót z dnia stanowiącego Załącznik do niniejszego oświadczenia, **zostały nam uregulowane w całości.** W/w płatności nastąpiły w dniu

W związku z powyższym oświadczam, że w dniu złożenia niniejszego oświadczenia nie mam i nie będę mieć w przyszłości roszczeń o wynagrodzenie objęte fakturami wskazanymi w pkt 3 powyżej w stosunku do **Uniwersytetu Warszawskiego** jako INWESTORA należnego nam od w/w. Generalnego Wykonawcy a w szczególności roszczeń na podstawie art. 647¹ kodeksu cywilnego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis

* - niepotrzebne skreślić



**WZÓR OŚWIADCZENIA PODWYKONAWCY O UREGULOWANIU PRZEZ GENERALNEGO
WYKONAWCĘ**

WSZYSTKICH NALEŻNOŚCI

Ja niżej podpisany, świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie nieprawdziwego oświadczenia, jako upoważniony przedstawiciel do reprezentowania:

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, NIP: _____

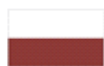
Oświadczam, że:

1. _____ była Podwykonawcą firmy:
będącej Generalnym Wykonawcą inwestycji przebudowa Stacji Terenowej Wydziału Biologii Uniwersytetu Warszawskiego w Urwitalcie w ramach realizowanej inwestycji „Mazurskie Centrum Bioróżnorodności i Edukacji Przyrodniczej”, której Inwestorem jest **Uniwersytet Warszawski**, 00-927 Warszawa, Krakowskie Przedmieście 26/28.
2. W ramach wykonywanych robót budowlanych na rzecz....., zgodnie z umową nr wykonała w okresie od do następujące prace budowlane:
.....
.....
.....
o łącznej wartości netto ,- zł a do zapłaty była należna kwota brutto _____-zł
3. Na wymienioną w punkcie 2 kwotę wykonanych robót składają się roboty zafakturowane następującymi fakturami:
 - 3) Faktura VAT nr _____ z dnia _____ na kwotę brutto _____ zł wymagana płatności do dnia _____
 - 4) Faktura VAT nr _____ z dnia _____ na kwotę brutto _____ zł wymagana płatności do dnia _____
4. Wymienione w punkcie 3 powyżej faktury obejmują **wszelkie roboty budowlane** wykonywane przez _____ na w/w budowie na rzecz firmy
5. Należności wynikające z wymienionych w punkcie 3 faktur **zostały nam w całości uregulowane w dniu** _____, w związku z czym nie mamy żadnych roszczeń do Generalnego Wykonawcy, ani do Inwestora **Uniwersytet Warszawski** o zapłatę wynagrodzenia z tytułu realizowania jako podwykonawca robót na rzecz Generalnego Wykonawcy, firmy Protokół Odbioru Końcowego umowy nr stanowi Załącznik do niniejszego Oświadczenia.
6. Po dniu złożenia niniejszego oświadczenia nasza spółka _____ nie będzie realizować na w/w budowie jakichkolwiek prac na rzecz Generalnego Wykonawcy, zatem nie będzie mieć żadnych roszczeń do Generalnego Wykonawcy, ani do **Uniwersytetu Warszawskiego** jako INWESTORA a w szczególności roszczeń na podstawie art. 647¹ kodeksu cywilnego.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka Podwykonawcy

* - niepotrzebne skreślić



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

